

TEBLİĞ

Gümrük ve Ticaret Bakanlığında:

ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜSÜNE İLİŞKİN GÜMRÜK GENEL TEBLİĞİ
(SIRA NO: 1)'NDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA
DAİR TEBLİĞ (SIRA NO: 4)

MADDE 1 – 30/12/2011 tarihli ve 28158 üçüncü mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Onaylanmış Kişi Statüsüne İlişkin Gümrük Genel Tebliği (Sıra No:1)’nin 1 inci maddesinde yer alan “mavi hat” ibaresi “beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalar” olarak değiştirilmiştir.

MADDE 2 – Aynı Tebliğin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (j) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, (ö) bendinden sonra gelmek üzere aşağıda yer alan (p) bendi eklenmiş ve diğer bentler buna göre teselsül ettirilmiştir.

“j) Mavi hat: Eşyanın çıkış işlemlerinin tamamlanmasından önce belge kontrolüne veya muayeneye tabi tutulmadığı hatti,”

“p) Sektörel dış ticaret şirketi (SDTŞ): Dış ticaret mevzuatı uyarınca sektörel dış ticaret şirketi statüsü tanınmış şirketi,”

MADDE 3 – Aynı Tebliğin 4 üncü maddesi başlığı ile beraber aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

“Onaylanmış kişi statüsü ve kapsamı

MADDE 4 – (1) Gümrük Yönetmeliğinin 23 ve 24 üncü maddelerinde belirlenmiş koşulları sağlayan, gümrük mevzuatına göre Türkiye Gümrük Bölgesinde yerleşik gerçek ve tüzel kişilere, gümrük mevzuatı kapsamında belirlenen basitleştirilmiş usuller, uygulama ve yetkilerden yararlanmak üzere onaylanmış kişi statüsü tanınır.

(2) Onaylanmış kişi statüsü sahiplerince, adlarına düzenlenen statü belgesi kapsamında belgelerinin geçerlilik süresi boyunca eksik beyan usulü, kısmi teminat uygulaması ile 42/A maddesinin ikinci fıkrasında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmadan yararlanılabilir.

(3) Onaylanmış kişi statüsü sahiplerine, talep etmeleri halinde, adlarına düzenlenen statü belgesi kapsamında belgenin geçerlilik süresi boyunca 31 ila 42 nci maddeler kapsamında götürü teminat yetkisi tanınabilir.

(4) Onaylanmış kişi statüsü sahiplerinden 42/A maddesinin birinci fıkrasında belirlenen koşulları sağlayanların talep etmeleri halinde, adlarına düzenlenen statü belgesi kapsamında belgelerinin geçerlilik süresi boyunca 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan da yararlanma izni verilebilir.

(5) Onaylanmış kişi statüsü sahiplerinden 54 üncü maddenin ikinci fıkrasında belirlenen koşulu sağlayanların talep etmeleri halinde, adlarına düzenlenen statü belgesi kapsamında belgelerinin geçerlilik süresi boyunca 54 ila 60 ncı maddeler kapsamında onaylanmış ihracatçı yetkisi tanınabilir.

(6) Adına statü belgesi düzenlenen gerçek ve tüzel kişilere bu belge kapsamında tanınan hak ve uygulamalardan bizzat bu kişilerce yararlanılır. Söz konusu haklar ile uygulamalardan yararlanma yetkisi başkalarına kullanılamaz.”

MADDE 4 – Aynı Tebliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “Resmi daireler, sermayesinin tamamı devlete ait olan iktisadi devlet teşekkülleri ve kamu iktisadi kuruluşları ile sermayesinin tamamı bir iktisadi devlet teşekkülüne veya kamu iktisadi kuruluşuna ait bağlı müesseseler hariç” ibaresi yürürlükten kaldırılmış, ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) OK1 tespitinde, statü belgesi başvurusunda bulunacak kişilerin Gümrük Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (e), (f) bentleri ile duruma göre aynı fıkranın (g) ve (h) bentleri ile üçüncü ve dördüncü fıkralarında sayılan genel koşulları, 24 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde sayılan özel koşulu ve 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanılacak olması durumunda, 42/A maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan koşulu sağlayıp sağlamadığı YGM’ce tespit edilerek olumlu veya olumsuz olarak rapora bağlanır.”

MADDE 5 – Aynı Tebliğin 6 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 6 – (1) Onaylanmış kişi statü belgesi başvurularında OK1 için tespit sözleşmesi yapılmış YGM’ye aşağıda belirtilen belgelerin ibrazı gerekir:

a) Ek-1’de yer alan OK1 tespiti talep formu,

b) Ek-2’de yer alan örneğe uygun olarak düzenlenerek ticaret sicil müdürlüğüne onaylatılmış ticaret sicil kayıt bilgileri formu,

c) Gümrük Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen kişiler için, aynı bentte sayılan suçlardan hüküm giymediklerine dair OK1 tespiti için tespit sözleşmesi yapıldığı tarihten geriye dönük en geç iki ay içerisinde resmi kuruma verilmek üzere alınan adli sicil belgeleri asılları ile bu şahıslardan sürekli olarak yurtdışında ikamet eden yabancı uyruklular için Gümrük Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen suçlardan hüküm giymediklerine dair ilgili kişi ya da yönetim kurulu başkanı tarafından imzalanmış, Ek-3’te yer alan örneğe uygun taahhütname asılları,

ç) Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu bulunmadığının tevsikine ilişkin olarak, OKI tespiti için tespit sözleşmesi yapıldığı tarihten geriye dönük en geç bir ay içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumunun "e-borcu yoktur" uygulaması içerisinde yer alan ihale konusu olmayan işlerle ilgili "e-borcu yoktur belgesi" seçeneğinden alınmış, tüzel kişiler için ticaret unvanı ve vergi numarasını, gerçek kişiler için ise ad ve soyadı ile T.C. kimlik numarasını, ilgili kurumca elektronik ortamda üretilen bar-kod ve referans numarasını, belgenin internet üzerinden alındığı tarihi, saati ve sorgulamanın Türkiye genelinde yapıldığına ilişkin bilgileri gösteren ihale konusu olmayan işlerle ilgili "e-borcu yoktur belgesi" ya da Ek-4/A'da yer alan örneğe uygun form ile Sosyal Güvenlik Kurumunun ilgili birimlerinden OKI tespiti için tespit sözleşmesi yapıldığı tarihten geriye dönük en geç bir ay içerisinde alınan yazı aslı,

d) Bağlı bulunulan vergi dairesi ile nakil geline vergi dairelerinden OKI tespiti için tespit sözleşmesi yapıldığı tarihten geriye dönük en geç iki ay içerisinde alınan vergi mevzuatı gereğince kesinleşmiş vergi borcu bulunmadığını gösterir yazı aslı,

e) Bağlı bulunulan ihracatçı birliği kayıtlarına göre, ilgili mevzuat çerçevesinde performans ve güvenilirliğinin onaylandığını gösterir Türkiye İhracatçılar Meclisi veya bağlı bulunulan ihracatçı birliğince Ek-5'te yer alan örneğe uygun olarak, OKI tespiti için tespit sözleşmesinin yapıldığı ayın ilk gününden geriye dönük iki yıl içerisinde, onikişer aylık iki dönem için ayrı ayrı düzenlenmiş performans ve güvenilirlik formu asılları,

f) 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanılacak olması durumunda aynı maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan imalatçı, Ar-Ge merkezi veya bakım onarım faaliyeti yürüten ticari hava taşımacılığı şirketi olma koşuluna dair aşağıda belirtilen belgelerden birinin aslı veya verildiği kurum ya da noter tarafından onaylı örneği:

1) Üretim yerinin bulunduğu ildeki Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının il müdürlüğünce düzenlenmiş sanayi sicil belgesi veya kayıtlı bulunulan sanayi ve/veya ticaret odasından alınan onaylı kapasite raporu,

2) İlgili mevzuat uyarınca kapasite raporu düzenlenmesinin mümkün bulunmadığı durumlarda, bağlı bulunulan sanayi ve/veya ticaret odasınca düzenlenip onaylanacak, firmanın kullandığı makinelerin toplam gücü (BG), işçi sayısı ve üretim miktarı bilgilerini içerir ekspertiz raporu,

3) Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından verilen Ar-Ge merkezi belgesi,

4) Ticari hava taşımacılığı faaliyeti yürüten kişiler için, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce verilen tamir, bakım, onarım faaliyetine ilişkin belge.

g) Son iki yıl esas alınmak suretiyle başvuru sahibinin mali yapısının incelenmesi sonucunda yeminli mali müşavir tarafından karşılaştırmalı olarak hazırlanan ve olumlu olarak sonuca bağlanan Ek-6'da yer alan örneğe uygun rapor aslı veya noter onaylı örneği,

ğ) Sigortalı çalışan sayısının tevsikine ilişkin olarak, Ek-4/B'de yer alan örneğe uygun form ile Sosyal Güvenlik Kurumunun ilgili birimlerinden OKI tespiti için tespit sözleşmesi yapıldığı tarihten geriye dönük en geç bir ay içerisinde alınan yazı aslı.

h) Güncel imza sirküleri aslı ya da örneği.

(2) DTSS'ler ile SDTŞ'lerce yapılan statü belgesi başvurularında, birinci fıkranın (e), (f) ve (ğ) bentlerinde belirtilen belgeler dışındaki tüm belgeler aranır.

(3) Grup ihracatçıları tarafından yapılan statü belgesi başvurularında, birinci fıkranın (ğ) bendinde belirtilen belgeler dışında kendisi adına düzenlenmiş tüm belgeler ile grup ihracatçısı tarafından dış ticaret işlemlerinde adına ihracat yapıldığı bildirilen grup imalatçılarından her biri adına düzenlenmiş birinci fıkranın (b), (ç), (d), (e) ve (ğ) bentlerinde belirtilen belgeler aranır. 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanılacak olması durumunda bu fıkrada belirtilen belgelere ek olarak grup imalatçılarından her biri adına düzenlenmiş birinci fıkranın (f) bendinde yer alan belge de aranır.

(4) Üçüncü fıkra kapsamına giren grup imalatçılarından onaylanmış kişi statüsüne sahip olanlar için birinci fıkranın (ç), (d) ve (f) bentlerinde belirtilen belgeler aranmaz, ancak statü belgelerinin birer örneği de ibraz edilir.

(5) Grup ithalatçıları tarafından yapılan statü belgesi başvurularında, birinci fıkranın (e) ve (ğ) bentlerinde belirtilen belgeler dışında kendisi adına düzenlenmiş tüm belgeler ile ithalatı yapılan eşyayı üretiminde kullandığı bildirilen grup imalatçılarına ait birinci fıkranın (b), (ç), (d) ve (ğ) bentlerinde belirtilen belgelerin yanı sıra 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanılacak olması durumunda, grup imalatçılarından her biri adına düzenlenmiş birinci fıkranın (f) bendinde yer alan belge ile grup ithalatçısı tarafından gerçekleştirilen ithalatın en az yüzde altmışının grup imalatçılarından üretiminde kullanılan eşyanın ithalatı olduğunu gösterir yeminli mali müşavirce hazırlanan rapor aslı da ibraz edilir.

(6) Beşinci fıkra kapsamına giren grup imalatçılarından onaylanmış kişi statüsüne sahip olanlar için birinci fıkranın (ç), (d) ve (f) bentlerinde belirtilen belgeler aranmaz, ancak statü belgelerinin birer örneği de ibraz edilir.

(7) Grup imalatçıları tarafından yapılan statü belgesi başvurularında grup ihracatçısı aracılığıyla ihracat yapıldığı belirtilmişse birinci fıkrada yer alan tüm belgelerin yanı sıra, grup ihracatçısı adına düzenlenmiş birinci fıkranın (b), (ç), (d) ve (e) bentlerinde belirtilen belgeler de ibraz edilir.

(8) Yedinci fıkra kapsamına giren grup ihracatçısının onaylanmış kişi statüsüne sahip olması durumunda birinci fıkranın (ç) ve (d) bentlerinde belirtilen belgeler aranmaz, ancak statü belgesinin bir örneği de ibraz edilir.

(9) Kendi adına veya DTSS, SDTŞ ya da grup ihracatçısı aracılığıyla hiç ihracat yapmayan kişilerin başvurularında birinci fıkranın (e) bendinde belirtilen belge aranmaz.

(10) Birinci fıkranın (ç) ve (d) bentlerinin uygulanmasında ilgili mevzuat uyarınca teminata bağlanan, yapılandırılan, tecil edilen, taksitlendirilen veya mahsup talebi kabul edilen borçlara ilişkin yazı aslı getirilmesi halinde bu yazılar uyarınca işlem yapılır.”

MADDE 6 – Aynı Tebliğin 7 nci maddesinin ikinci fıkrasının sonuna aşağıdaki cümle eklenmiştir.

“42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanılacak olması durumunda, 42/A maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan koşulun sağlanıp sağlanmadığı tespit raporunun sonuç bölümünde ayrıca belirtilir.”

MADDE 7 – Aynı Tebliğin 8 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “Kamu kuruluşları dışındaki kişilerce yapılacak başvurularda” ibaresi “Statü belgesi başvurularında” olarak değiştirilmiş, ikinci ve üçüncü fıkraları yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 8 – Aynı Tebliğin 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 9 – Aynı Tebliğin 11 inci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, dördüncü fıkrasında yer alan “sınıfına ve” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

“(1) 12 nci madde hükümleri saklı kalmak üzere, başvuru sahibinin Gümrük Yönetmeliğinin 23 ve 24 üncü maddelerinde yer alan koşulları taşıdığına tespit edilmesi halinde yıl/yetkili bölge müdürlüğünün bulunduğu ilin trafik kodu/OKS/sıra numarasını içerecek şekilde (örnek 16/34/OKS/0001) her yıl itibariyle müteselsil statü belgesi numarası alınarak Ek-14’te yer alan statü belgesi, aslı hak sahibine verilmek, bir nüshası da gümrük idaresinde saklanmak üzere iki nüsha halinde düzenlenir.”

MADDE 10 – Aynı Tebliğin 12 nci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, üçüncü fıkrasının (b) bendinde yer alan “halinde” ibaresi yürürlükten kaldırılmış, üçüncü fıkrasına “söz konusu eksikliklerin” ibaresinden önce gelmek üzere “hallerinde” ibaresi eklenmiştir.

“(1) Yapılan inceleme neticesinde;

a) 8 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen olumlu tespit raporu yerine olumsuz tespit raporu ibraz edilmiş olması,

b) 8 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen olumlu tespit raporunun Ek-8’de yer alan formata uygun olarak düzenlenmemiş olması veya eksik olarak düzenlenmiş olması,

c) 8 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendindeki tespit sözleşmesine taraf olan YGM ile (c) bendindeki olumlu tespit raporunu düzenleyen kişinin birbirinden farklı olması,

ç) 8 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen olumlu tespit raporunun OKI tespiti için tespit sözleşmesinin yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içerisinde düzenlenmemiş olması,

d) Başvurunun, yetkili bölge müdürlüğüne 8 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen olumlu tespit raporunun düzenlenme tarihini izleyen beş iş günü içerisinde yapılmamış olması,

e) Gümrük Yönetmeliğinin 24 üncü maddesinin beşinci ve altıncı fıkralarında belirtilen haller saklı kalmak kaydıyla, başvuru sahibinin yetkilendirilmiş gümrük müşaviriyle onaylanmış kişi statüsü başvurusunun ön incelemesi için sözleşme yapıldığı tarih itibariyle 2 yıldan daha az süredir faaliyette bulunduğu anlaşılması,

f) 21/5/2014 tarihli ve 29006 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliği uyarınca adlarına yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası düzenlenmiş olduğunun tespit edilmesi,

hallerinde Ek-13’te yer alan kontrol ve değerlendirme tablosunun ilgili bölümü doldurularak statü belgesi talebi reddedilir.”

MADDE 11 – Aynı Tebliğin 13 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “16 ncı madde uyarınca yapılan başvurular hariç,” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 12 – Aynı Tebliğin 15 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 15** – (1) Statü belgesi sahiplerince adlarına düzenlenmiş statü belgesi kapsamında bulunmayan götürü teminat yetkisinin talep edilmesi durumunda Ek-9’da yer alan başvuru formu ve Ek-11’de yer alan götürü teminat başvuru formuyla söz konusu statü belgesini düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne başvurulur.

(2) Statü belgesi sahiplerince adlarına düzenlenmiş statü belgesi kapsamında bulunmayan onaylanmış ihracatçı yetkisinin talep edilmesi halinde Ek-9’da yer alan başvuru formu ve Ek-10’da yer alan onaylanmış ihracatçı yetkisi için tespit formu ve taahhünameyle söz konusu statü belgesini düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne başvurulur.

(3) Statü belgesi sahiplerince adlarına düzenlenmiş statü belgesi kapsamında yer alan götürü teminat yetkisi ve/veya onaylanmış ihracatçı yetkisinden feragat edilmek istenmesi durumunda Ek-9’da yer alan başvuru formu ile söz konusu statü belgesini düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne başvurulur.

(4) Statü belgesi sahiplerince adlarına düzenlenmiş statü belgesi kapsamında bulunmayan 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izninin talep edilmesi durumunda Ek-9’da yer alan başvuru formu ile söz konusu statü belgesini düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne başvurulur.

(5) İşlemlerin elektronik statü belgesi yönetim sistemi üzerinden yapıldığı gümrük ve ticaret bölge müdürlüğüne değişiklik ve/veya güncelleme başvuruları 66 ncı maddede belirtildiği şekilde yapılır.

(6) Bölge müdürlüğüne uygun görülmesi halinde, onaylanmış ihracatçı yetkisinin mevcut statü belgesine eklenmesi veya statü belgesi kapsamından çıkarılmasına ilişkin olarak Ek-14’te yer alan statü belgesi, yeni bilgilere göre ve yeni referans numarası ile aslı hak sahibine verilmek ve bir nüshası da gümrük idaresinde saklanmak üzere iki

nüsha halinde düzenlenir ve 10 uncu madde ile 11 inci maddenin iki, üç, dört ve beşinci fıkraları uyarınca işlem yapılır.

(7) Bölge müdürlüğünce uygun görülmesi halinde, götürü teminat yetkisinin mevcut statü belgesine eklenmesi veya statü belgesi kapsamından çıkarılmasına ilişkin olarak 10 uncu madde ile 11 inci maddenin dört ve beşinci fıkraları uyarınca işlem yapılır.

(8) Bölge müdürlüğünce uygun görülmesi halinde, statü belgesi kapsamında 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izninin tanınması durumunda 10 uncu madde ile 11 inci maddenin dört ve beşinci fıkraları uyarınca işlem yapılır. Bu fıkra uyarınca yapılan işlemlerde 52 ve 53 üncü madde hükümleri saklıdır.

(9) Altıncı fıkra uyarınca yeni statü belgesi düzenlenmesi durumunda, mevcut statü belgesinin sayı ve geçerlilik süresi değişmez ancak söz konusu statü belgesi için 11 inci maddenin ikinci fıkrasında belirtildiği şekilde yeni bir referans numarası alınarak içerdiği bilgiler kayda alınır.”

MADDE 13 – Aynı Tebliğin 16 ncı maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 14 – Aynı Tebliğin 31 inci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Götürü teminat uygulamasının kapsamı belge sahibinin talebine bağlı olarak aşağıdaki (a) veya (b) bentlerine göre belirlenir.

a) Dâhilde işleme rejimi dâhil, bu Tebliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri ya da,

b) Dâhilde işleme rejimi dışında bu Tebliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri.”

MADDE 15 – Aynı Tebliğin 34 üncü maddesinin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve altıncı fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

“(3) Götürü teminat uygulamasından yararlanmak isteyen statü belgesi sahibinden, birinci fıkra uyarınca hesaplanan tutar daha yüksek olsa bile, iki milyon Avro tutarında azami teminat verilmesi istenebilir.”

MADDE 16 – Aynı Tebliğin 36 ncı maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “BİLGE Sistemine dâhil olan gümrük idarelerine” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 17 – Aynı Tebliğin 38 inci maddesinin üçüncü fıkrasının ikinci cümlesi yürürlükten kaldırılmış, sekizinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı maddeye aşağıda yer alan dokuzuncu fıkra eklenmiştir.

“(8) 34 üncü maddenin üçüncü fıkrasında belirtildiği şekilde, Avro türünden azami tutarlarda teminat verilmiş olması ve statü belgesi sahibinin aksine bir talebi bulunmaması durumunda götürü teminat yetkisi statü belgesinin düzenlendiği bölge müdürlüğünce resen güncellenir.”

“(9) Başvuru sahibinin götürü teminat yetkisi için gümrük idaresine daha önce ibraz etmiş olduğu teminat mektubunun 34 üncü madde uyarınca hesaplanan teminat tutarından daha yüksek olması ve başvuru sahibinin talep etmesi halinde, mevcut teminat mektubu hesaplanan yeni tutardaki teminat mektubu ile değiştirilerek iade edilebilir. Daha önce birden fazla teminat mektubunun ibraz edilmiş olması ve başvuru sahibinin talep etmesi halinde, 34 üncü madde uyarınca hesaplanan teminat tutarını aşan tutarı kapsayan teminat mektuplarının bir veya daha fazlası iade edilebilir.”

MADDE 18 – Aynı Tebliğin dördüncü bölümünün bölüm başlığı “Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylaştırmalar” olarak değiştirilmiştir.

MADDE 19 – Aynı Tebliğin 42 ncı maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki 42/A maddesi eklenmiştir.

“Beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izninin kapsamı

MADDE 42/A – (1) Aşağıda belirtilen koşulları sağlayan statü belgesi sahiplerine ait gümrük beyannamesi kapsamı ithalat ve ihracat eşyası, bu koşulları sağlamayan statü belgesi sahiplerine göre daha az muayeneye tabi tutulabilir.

a) Dış ticaret sermaye şirketleri, sektörel dış ticaret şirketleri, grup ihracatçıları, grup ithalatçıları, Ar-Ge merkezi belgesine sahip kişiler ile bakım onarım faaliyeti yürüten ticari hava taşımacılığı şirketleri hariç imalatçı olmak,

b) Aşağıda belirtilen koşullardan en az birini sağlamak:

1) Yetkilendirilmiş gümrük müşaviriyle onaylanmış kişi statüsü başvurusunun ön incelemesi için sözleşme yapıldığı ayın ilk gününden geriye dönük iki yıl içerisinde, on ikişer aylık iki dönem ayrı ayrı olmak üzere, herhangi bir dönem içerisinde asgari beş milyon FOB/ABD doları tutarında fiili ihracat yapılmış olması,

2) Yetkilendirilmiş gümrük müşaviriyle onaylanmış kişi statüsü başvurusunun ön incelemesi için sözleşme yapıldığı ayın ilk gününden geriye dönük iki yıl içerisinde, on ikişer aylık iki dönem ayrı ayrı olmak üzere, herhangi bir dönem içerisinde gerçekleştirilen ithalat ve fiili ihracat toplamının asgari yirmi milyon ABD doları tutarında olması.

Bu bentte belirtilen tutarların hesaplanmasında Gümrük Yönetmeliğinin 24 üncü maddesinin iki, beş ve altıncı fıkraları da dikkate alınır.

(2) Statü belgesi sahiplerine ait “1000” rejim kodlu ihracat beyannameleri yapılacak risk analizi sonuçlarına göre mavi hatta işlem görebilir.

(3) Birinci fıkrada belirtilen koşulları sağlayan statü belgesi sahipleri adına tescil edilmiş olan ve “1000” dışında kalan rejim kodlu ihracat beyannameleri yapılacak risk analizi sonuçlarına göre mavi hatta işlem görebilir.

(4) Gümrük idarelerinin belirli riskleri ya da ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri dikkate alarak birinci, ikinci ve üçüncü fıkraların aksi yönünde işlem yapmaları mümkündür.

(5) Gümrük Yönetmeliğinin 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde sayılan kişiler hakkında aynı bentte sayılan kanunlar uyarınca başlatılan inceleme ve soruşturma sonucunda Cumhuriyet savcılığı tarafından dava açıldığının öğrenilmesi durumunda dava sürecinin sonunda beraat kararı ile kesin olarak lehlerine sonuçlanıncaya kadar statü belgesi sahibinin bu bölümde yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanmasına izin verilmez.

(6) Beşinci fıkranın uygulanmasına yönelik olarak takibat ile gerektiğinde statü belgesi sahibinin bu bölümde yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanmasına izin verilmemesi işlemleri statü belgesini düzenlemiş olan gümrük ve ticaret bölge müdürlüğü tarafından yerine getirilir.”

MADDE 20 – Aynı Tebliğin 43 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 43** – (1) Mavi hat: onaylanmış kişi statüsüne sahip kişilerce sadece bu bölümde belirlenen ihracat beyannamelerinde yararlanılan, eşyanın çıkış işlemlerinin tamamlanmasından önce belge kontrolüne veya muayeneye tabi tutulmadığı hattır. Mavi hatta işlem gören eşyaya ilişkin beyanın kontrolü eşyanın çıkış işlemlerinin tamamlanmasından sonra yapılır.”

MADDE 21 – Aynı Tebliğin 44 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 44** – (1) İhraç edilen eşyaya ilişkin kap, ambalaj, palet ve benzeri eşya haricinde ilgili rejim hükümlerine göre aynıyat tespiti yapılması gereken eşyaya ilişkin gümrük beyannameleri mavi hatta işlem görmez.”

MADDE 22 – Aynı Tebliğin 45 inci maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında yer alan “gümrük vergileri ve sair vergilerin” ibareleri “ihracat vergilerinin” olarak değiştirilmiştir.

MADDE 23 – Aynı Tebliğin 46 ncı maddesi başlığıyla beraber aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Eşyanın çıkış işlemleri

MADDE 46 – (1) Mavi hatta işlem görmüş ihracat beyannamesi kapsamı eşyaya ilişkin olarak tahakkuk eden ihracat vergilerinin ödenmesi ya da teminata bağlanmasının ardından eşyanın çıkış işlemleri yapılır.”

MADDE 24 – Aynı Tebliğin 47 nci maddesi başlığıyla beraber aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolü

MADDE 47 – (1) Yetkili bölge müdürlüğü tarafından statü belgesinin düzenlendiği tarihten itibaren 6 aylık dönemler itibarıyla statü belgesi kapsamında mavi hatta işlem görmüş ve çıkış işlemleri tamamlanmış olan ihracat beyannameleri tespit edilerek, bu beyannamelerden “1000” rejim kodlu olanlardan en az yüzde biri, “1000” dışında kalan rejim kodlu olanlardan ise en az yüzde ikisi eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolü işlemleri için, örnekleme yoluyla belirlenir. Belirlenen beyannamelerde yer alan bilgiler ile beyanname ekleri, gümrük muayene memurlarınca incelenerek;

a) Eksik beyan usulüne ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, Gümrük Yönetmeliğinin 114 üncü maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca beyannameye eklenmesi zorunlu olmayan ancak aynı madde uyarınca saklanması gereken belgelerin mevcut olup olmadığına ilişkin kontroller,

b) Beyanname ve eklerinde yer alan belgelerin uygunluğuna ilişkin kontroller,

c) Beyanname kapsamı eşyanın menşe, tarife, kıymet ve miktarıyla ilgili bilgi ve belgelere ilişkin kontroller,

ç) İhracat vergilerinin doğru hesaplanıp hesaplanmadığına, tahsilat ve teminat işlemlerine ilişkin kontroller,

d) Yasaklayıcı ve kısıtlayıcı önlemlere ilişkin kontroller,

e) Gümrük mevzuatı ve ilgili mevzuat uyarınca yapılması gereken diğer kontroller,

gerçekleştirilir.

(2) Bu maddede belirtilen kontrol işlemleri birinci fıkrada belirtilen 6 aylık sürenin bitiminden itibaren en geç elli iş günü içinde tamamlanır.”

MADDE 25 – Aynı Tebliğin 48 inci maddesi başlığıyla beraber aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolünün yapılacağına ilişkin bildirim

MADDE 48 – (1) Yetkili bölge müdürlüğü tarafından 47 nci maddenin birinci fıkrası uyarınca eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolü gerçekleştirilecek ihracat beyannamelerinin belirlenmesinin ardından, beyannamelerin adına tescil edildiği statü belgesi sahibine bildirimde bulunularak, söz konusu ihracat beyannameleri ekinde beyan edilmiş olup Gümrük Yönetmeliğinin 114 üncü maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca beyannameye eklenmesi zorunlu olmayan ancak aynı madde uyarınca saklanması gereken belgelerin, söz konusu tebligatın yapıldığı tarihi müteakip en geç on beş iş günü içinde ibrazı istenir.

(2) İstenilen belgelerin birinci fıkrada belirtilen süre içinde ibraz edilmemesi durumunda, kendisine tebligatta bulunulan statü belgesi sahibi hakkında 52 nci madde uyarınca işlem yapılır.

(3) Mavi hatta işlem gören ihracat beyannamesinin tescil edildiği gümrük müdürlüğünün bağlı bulunduğu gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünce, istenilen belgeleri süresi içinde ibraz etmeyen statü belgesi sahibi hakkında, ikinci fıkra uyarınca işlem yapılmasını teminen statü belgesinin düzenlendiği gümrük ve ticaret bölge müdürlüğüne derhal bildirimde bulunulur.

(4) Birinci fıkra kapsamında talep edilen belgelerin ibraz edilmesini müteakip bunlara ilişkin olarak yapılan bildirim genel evrak kaydına alınmasını takiben en geç otuz iş günü içerisinde eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolüne ilişkin işlemler tamamlanır.”

MADDE 26 – Aynı Tebliğin 49 uncu maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 27 – Aynı Tebliğin 50 nci maddesi başlığı ile beraber aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolünün farklı bir gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünce yapılması

MADDE 50 – (1) Eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolü işlemleri gerçekleştirilmek üzere belirlenen ihracat beyannamelerinin tescil edildiği gümrük müdürlüğünün bağlı olduğu gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünün, statü belgesini düzenleyen gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünden farklı olması durumunda, söz konusu beyannameler statü belgesini düzenleyen gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünce, eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolü işlemlerinin tamamlanmasını teminen, 47 nci maddenin birinci fıkrasında belirtilen altı aylık sürenin bitiminden itibaren en geç beş iş günü içinde, tescil edildikleri gümrük müdürlüğünün bağlı olduğu gümrük ve ticaret bölge müdürlüğüne intikal ettirilir.

(2) Bildirimin yapıldığı gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünce görevlendirilen gümrük muayene memuru tarafından eşyanın çıkışından sonra beyanın kontrolü işlemleri 47 nci maddenin birinci fıkrasında belirtilen usul ve esaslar dahilinde ve 48 inci maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen süre içerisinde tamamlanarak tespit edilen hususlar statü belgesini düzenleyen gümrük ve ticaret bölge müdürlüğüne bildirilir.”

MADDE 28 – Aynı Tebliğin 51 inci maddesi başlığı ile beraber aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanan kişinin yükümlülükleri

MADDE 51 – (1) Mavi hat uygulamasından yararlanma hakkı tanınan statü belgesi sahiplerince Gümrük Yönetmeliğinin 114 üncü maddesi uyarınca ihracat beyannamesine belge eklenmesinin zorunlu tutulmadığı durumlarda bu belgelerin gümrük idaresince talep edilmesi halinde ibraz edilmesi zorunludur.”

MADDE 29 – Aynı Tebliğin 52 nci maddesinin başlığı “Beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalarından yararlanma izninin askıya alınması” olarak değiştirilmiş, birinci fıkrasında yer alan “fazlası ibraz edilmeden eşyanın teslim edildiğinin” ibaresi “fazlasının beyan edilmediği halde eşyanın çıkış işlemlerinin tamamlandığının” olarak değiştirilmiş, ikinci fıkrasında yer alan “ithali veya” ibaresi yürürlükten kaldırılmış, üçüncü ve dördüncü fıkralarında yer alan “mavi hat uygulamasından yararlanma hakkı” ibareleri “beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalarından yararlanma izni” olarak değiştirilmiş, yedinci, sekizinci ve dokuzuncu fıkralarında yer alan “mavi hat yetkisi” ibareleri “beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalarından yararlanma izni” olarak değiştirilmiş, onuncu fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 30 – Aynı Tebliğin 53 üncü maddesi başlığı ile beraber aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalarından yararlanma izninin geri alınması

MADDE 53 – (1) Statü belgesinin geçerlilik süresi içerisinde, beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izni askıya alınan statü belgesi sahibi kişilerce, askıya alma süresinin bitimini müteakip, 52 nci maddenin birinci veya ikinci fıkralarında belirtilen ihlalin tekrar edilmesi halinde, bu kişilerin beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izni statü belgesinin geçerlilik süresi sonuna kadar geri alınır.

(2) Birinci fıkra uyarınca işlem yapılmasını teminen söz konusu beyannamenin tescil edildiği gümrük müdürlüğünün bağlı bulunduğu gümrük ve ticaret bölge müdürlüğü tarafından statü belgesinin düzenlendiği gümrük ve ticaret bölge müdürlüğüne derhal bildirimde bulunulur.

(3) Statü belgesinin geçerlilik süresinin bitimine bir yıldan az süre kalmış olduğu durumlarda birinci fıkra kapsamında belirlenecek geri alma süresi bir yıldır.”

MADDE 31 – Aynı Tebliğin 54 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “A sınıfı ve B sınıfı için en az yüz, C sınıfı için” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 32 – Aynı Tebliğin 62 nci maddesinin ikinci fıkrası yürürlükten kaldırılmış, dördüncü fıkrasında yer alan “10/1/2013 tarihli ve 28524 sayılı Resmî Gazete’de” ibaresi “21/5/2014 tarihli ve 29006 sayılı Resmî Gazete’de” olarak değiştirilmiştir.

MADDE 33 – Aynı Tebliğin 74 üncü maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki 74/A maddesi eklenmiştir.

“Diğer hükümler

MADDE 74/A – (1) 15/8/2017 tarihinden önce yapılan C sınıfı onaylanmış kişi statüsü ile ilgili başvurular bu Tebliğin 15/8/2017 tarihinden önce geçerli olan hükümlerine göre sonuçlandırılır.

(2) 15/8/2017 tarihinden önce düzenlenmiş olan ve geçerliliğini koruyan tüm C sınıfı onaylanmış kişi statü belgeleri 15/8/2017 tarihi itibarıyla mevcut belgenin geçerlilik süresi sonuna kadar geçerli olmak üzere onaylanmış kişi statü belgesi olarak değiştirilmiştir. Bu kişilerin bu belgeleri kapsamında yararlandıkları hak ve yetkilere ilişkin işlemler ile bu belgelere ve belge kapsamı hak ve yetkilerinin askıya alınması, geri alınması ve iptaline ilişkin işlemler ile bu belgelere ilişkin yenileme başvuruları bu Tebliğin 15/8/2017 tarihinden sonra geçerli olan hükümlerine göre yürütülür ve/veya sonuçlandırılır.

(3) İkinci fıkranın uygulanmasında, 15/8/2017 tarihi itibarıyla bu Tebliğin 42/A maddesinin birinci fıkrasında belirlenen koşulları sağlayanlarca aynı maddenin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanılmak istenilmesi durumunda Tebliğin 15 inci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında başvuruda bulunulur.

(4) İkinci ve üçüncü fıkraların uygulanmasında mevcut C sınıfı onaylanmış kişi statü belgesine ve belge kapsamı hak ve yetkilere ilişkin olarak 15/8/2017 tarihinden önce alınmış askıya alma, geri alma ve iptal kararları saklıdır.

(5) Bu Tebliğin 15/8/2017 tarihinden önce geçerli olan, statü belgesi ve statü belgesi kapsamı hak ve yetkilere ilişkin askıya alma, geri alma ve iptal hükümlerine konu olan ve 15/8/2017 tarihinden önce gerçekleştirilmiş olan ihlaller, bu Tebliğin 15/8/2017 tarihinden sonra geçerli olan askıya alma, geri alma ve iptal hükümlerinin uygulanmasında dikkate alınır.

(6) 15/8/2017 tarihi öncesinde alınmış olan ve geçerliliği devam eden götürü teminat yetkisine ilişkin güncelleme, kapsam değiştirme, yenileme ve değiştirme başvuruları bu Tebliğin 15/8/2017 tarihinden önce geçerli olan hükümleri uyarınca sonuçlandırılır.

(7) 15/8/2017 tarihine kadar uzatılan A sınıfı veya B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesi sahibi olan kişilerin bu tarihten sonra götürü teminat yetkisinden faydalanmaya devam edebilmeleri için, götürü teminat yetkisini de kapsayacak şekilde bu Tebliğin 15/8/2017 tarihi itibarıyla geçerli olan hükümleri uyarınca yeni bir onaylanmış kişi statü belgesi veya 21/5/2014 tarih ve 29006 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliği uyarınca yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası almaya hak kazanmış olmaları gerekir."

MADDE 34 – Aynı Tebliğin geçici 1 inci maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 35 – Aynı Tebliğin 1, 2, 5, 8, 9, 11, 13 ve 14 no'lu ekleri ekteki şekilde değiştirilmiş, 7, 17 ve 18 no'lu ekleri yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Tebliğin yayımı tarihi itibarıyla geçerli bir A sınıfı veya B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesi sahibi olan kişilerin bu belgelerinin geçerlilik süresi 15/8/2017 tarihine kadar uzatılmıştır.

MADDE 36 – Bu Tebliğin 14, 15, 16, 36 ve 37 nci maddeleri ile geçici 1 inci maddesi yayımı tarihinde, diğer maddeleri 15/8/2017 tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 37 – Bu Tebliğ hükümlerini Gümrük ve Ticaret Bakanı yürütür.

Ekleri için tıklayınız

“Ek-1

OKI TESPİTİ TALEP FORMU

1-Başvuru Sahibine İlişkin Bilgiler

Unvanı:

Vergi numarası:

Adresi:

Telefon numarası:

Faks numarası:

e-Posta adresi:

Statüsü:

DTSS

SDTŞ

Grup ihracatçısı

Grup ithalatçısı

Diğer

2-Başvuruyu Yapan Temsilciye İlişkin Bilgiler

Adı ve soyadı:

T.C. kimlik no.su:

Unvanı:

3-Gerektiğinde Bilgi Alınabilecek Şirket Yetkilileri

Adı ve soyadı:

Adı ve soyadı:

Adı ve soyadı:

Unvanı:

Unvanı:

Unvanı:

Telefon no.su:

Telefon no.su:

Telefon no.su:

e-Posta adresi:

e-Posta adresi:

e-Posta adresi:

4-Grup ihracatçısı/Grup ithalatçısı olarak başvuruların grup imalatçılarına ilişkin bilgiler

| | Ticaret unvanı | Vergi no.su | Varsa statü belgesi tarih ve sayısı |
|----|----------------|-------------|-------------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

5-İmalatçı olup da grup ihracatçısı aracılığıyla ihracat yapıyorsa grup ihracatçısının:

Ticaret unvanı

Vergi no.su

6- Statü belgesi kapsamında 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izni talep ediliyor mu? Evet Hayır

7-Statü belgesi başvurusunun yapılacağı gümrük ve ticaret bölge müdürlüğü:

Bu belge ve ek 1.A 'da belirtilen ekli belgelerde yer alan bilgilerin doğru olduğunu beyan ve taahhüt ederim.

| | | |
|--------------------------|--|--------------|
| Tarih | | Taahhüt Eden |
| Firma Kaşesi/Kurum Mührü | | Adı-Soyadı |
| | | Unvanı |

| Ekli Belgeler |
|---|
| I. Koşula bağlı olmayan belgeler (tüm müracaatlar için eklenmesi gereken belgeler) |
| 1-Ticaret Sicil Kayıt Bilgileri Formu [md. 6/1-(b)] |
| 2- Adli Sicil Belgeleri [md. 6 /1-(c)] |
| a) Şirketin yönetim kurulu üyeleri veya şirket müdürlerine ait adli sicil belgeleri |
| b) Şirketin sermayesinin % 10 undan fazlasına sahip gerçek kişilere ait adli sicil belgeleri |
| c) Şirketi gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsile yetkili gerçek kişilere ait adli sicil belgeleri |
| d) Taahhütnameler (Türkiye’de ikamet tezkeresi olmayan yabancı uyruklu kişiler için) |
| 3- Şirketin Kesinleşmiş Sosyal Güvenlik Prim Borcu Bulunmadığını Gösterir “İhale Konusu Olmayan İşlerle İlgili E-Borcu Yoktur Belgesi” ya da Sosyal Güvenlik Kurumunun İlgili Birimlerinden Alınmış “Borcu Yoktur Yazısı” [md. 6 /1-(ç)] |
| 4- Şirketin Vergi Mevzuatı Gereğince Kesinleşmiş Vergi Borcu Bulunmadığını Gösterir Yazı [md. 6 /1-(d)] |
| 5- Güncel imza sirküleri [md. 6 /1-(h)] |
| II. Koşula bağlı olan belgeler (yukarıda sayılanlara ilaveten duruma göre eklenecek belgeler) |
| <i>II.1 Ek-1’in 1 no.lu hanesinde statü olarak DTSS veya SDTS seçilmişse (seçilmemişse bu kısmı silin):</i> |
| 6- Yeminli Mali Müşavir Raporu [md. 6 /1-(g)] |
| <i>II.2 Ek-1’in 1 no.lu hanesinde statü olarak grup ihracatçısı seçilmişse (seçilmemişse bu kısmı silin):</i> |
| A. Başvuru sahibi adına düzenlenmiş belgeler |
| 6-Kendi adına düzenlenmiş Performans ve Güvenilirlik Formu [md. 6 /1-(e)] |
| 7- Kendi adına düzenlenmiş Yeminli Mali Müşavir Raporu [md. 6 /1-(g)] |
| B. Tüm grup imalatçıları adına düzenlenmiş belgeler |
| 8- Ticaret Sicil Kayıt Bilgileri Formu [md. 6 /1-(b)] (_ adet) |
| 9-Grup imalatçıları adına düzenlenmiş Performans ve Güvenilirlik Formları [md. 6 /1-(e)] (_ adet) |
| 10-Grup imalatçıları adına alınmış Sigortalı Çalışan Sayısını Gösterir Belge [md.6 /1-(ğ)] (_ adet) |
| C. Statü belgesi sahibi olmayan grup imalatçıları adına düzenlenmiş belgeler |
| 11- Şirketin Kesinleşmiş Sosyal Güvenlik Prim Borcu Bulunmadığını Gösterir “İhale Konusu Olmayan İşlerle İlgili E-Borcu Yoktur Belgesi” ya da Sosyal Güvenlik Kurumunun İlgili Birimlerinden Alınmış “Borcu Yoktur Yazısı” [md. 6 /1-(ç)] (_ adet) |
| 12- Şirketin Vergi Mevzuatı Gereğince Kesinleşmiş Vergi Borcu Bulunmadığını Gösterir Yazı [md. 6 /1-(d)] (_ adet) |
| 13- Şirketin İmalatçı Olduğunu Gösterir Belge [md. 6 /1-(f)] (_ adet) |
| D. Varsa statü belgesi sahibi olan grup imalatçıları adına düzenlenmiş belgeler |
| 14-Onaylanmış kişi statü belgesi örnekleri (_ adet) |
| <i>II.3 Ek-1’in 1 no.lu hanesinde statü olarak grup ithalatçısı seçilmişse (seçilmemişse bu kısmı silin):</i> |
| A. Başvuru sahibi adına düzenlenmiş belgeler |
| 6- Kendi adına düzenlenmiş Yeminli Mali Müşavir Raporu [md. 6 /1-(g)] |
| 7- Grup ithalatçısı tarafından gerçekleştirilen ithalatın en az yüzde altmışının grup imalatçıların üretiminde kullanılan eşyanın ithalatı olduğunu gösterir yeminli mali müşavirce hazırlanan rapor [md. 6 /5] |
| B. Tüm grup imalatçıları adına düzenlenmiş belgeler |
| 8- Ticaret Sicil Kayıt Bilgileri Formu [md. 6 /1-(b)] (_ adet) |
| 9- Grup imalatçıları adına alınmış Sigortalı Çalışan Sayısını Gösterir Belge [md.6 /1-(ğ)] (_ adet) |
| C. Statü belgesi sahibi olmayan grup imalatçıları adına düzenlenmiş belgeler |
| 10- Şirketin Kesinleşmiş Sosyal Güvenlik Prim Borcu Bulunmadığını Gösterir “İhale Konusu Olmayan İşlerle İlgili E-Borcu Yoktur Belgesi” ya da Sosyal Güvenlik Kurumunun İlgili Birimlerinden Alınmış “Borcu Yoktur Yazısı” [md. 6 /1-(ç)] (_ adet) |
| 11- Şirketin Vergi Mevzuatı Gereğince Kesinleşmiş Vergi Borcu Bulunmadığını Gösterir Yazı [md. 6 /1-(d)] (_ adet) |
| 12- Şirketin İmalatçı Olduğunu Gösterir Belge [md. 6 /1-(f)] (_ adet) |
| D. Varsa statü belgesi sahibi olan grup imalatçıları adına düzenlenmiş belgeler |
| 13-Onaylanmış kişi statü belgesi örnekleri (_ adet) |
| <i>II.5 Ek-1’in 1 no.lu hanesinde statü olarak diğer seçilmişse (aksi durumda bu kısmı silin):</i> |
| A. Başvuru sahibi adına düzenlenmiş belgeler |
| 6- Kendi adına düzenlenmiş Performans ve Güvenilirlik Formu [md.6 /1-(e)] |
| 7- Yeminli Mali Müşavir Raporu [md. 6 /1-(g)] |
| 8- Şirketin Sigortalı Çalışan Sayısını Gösterir Belge [md. 6 /1-(h)] |
| 9- Şirketin İmalatçı Olduğunu Gösterir Belge [md. 6 /1-(f)] (_ adet) |

B.Statü belgesi sahibi olmayan grup ihracatçısı adına düzenlenmiş belgeler (ek-1'in 6 no.lu hanesinde grup ihracatçısı aracılığıyla ihracat yapıldığı belirtilmişse)

10- Şirketin Kesinleşmiş Sosyal Güvenlik Prim Borcu Bulunmadığını Gösterir "İhale Konusu Olmayan İşlerle İlgili E-Borcu Yoktur Belgesi" ya da Sosyal Güvenlik Kurumunun İlgili Birimlerinden Alınmış "Borcu Yoktur Yazısı" [md. 6 /1-(ç)]

11- Şirketin Vergi Mevzuatı Gereğince Kesinleşmiş Vergi Borcu Bulunmadığını Gösterir Yazı [md. 6 /1-(d)]

12- Grup ihracatçısı adına düzenlenmiş Ticaret Sicil Kayıt Bilgileri Formu [md. 6 /1-(b)]

13-Grup ihracatçısı adına düzenlenmiş Performans ve Güvenirlilik Formu [md.6 /1-(e)]

C. Varsa statü belgesi sahibi olan grup ihracatçısı adına düzenlenmiş belge (ek-1'in 6 no.lu hanesinde grup ihracatçısı aracılığıyla ihracat yapıldığı belirtilmişse)

10- Grup ihracatçısı adına düzenlenmiş Ticaret Sicil Kayıt Bilgileri Formu [md. 6 /1-(b)]

11-Grup ihracatçısı adına düzenlenmiş Performans ve Güvenirlilik Formu [md.6 /1-(e)]

12- Onaylanmış kişi statü belgesi örneği

Belgelere İlişkin Açıklamalar

1 Adli sicil belgeleri asıl nüsha ve YGM ile OK1 tespit sözleşmesi yapıldığı tarihinden itibaren geriye dönük en geç 2 ay içerisinde alınmış olmalıdır.

-Gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsile yetkili şahıslar şirket imza sirkülerinde ve ilgili ticaret sicil gazetesinde bu alanda yetkilendirilmiş gerçek kişilerdir. Şirketin bu alandaki işlemlerini dolaylı temsil yoluyla takip eden bağımsız gümrük müşavirleri için adli sicil belgesi gönderilmesine gerek bulunmamaktadır.

-Şirketin; yönetim kurulu üyeleri, sermayesinin %10'undan fazlasına sahip gerçek kişiler ile gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsil yetkisini haiz çalışanlarından sürekli olarak yurt dışında ikamet eden yabancı uyruklu gerçek kişiler için, adli sicil belgesi yerine EK-3'te yer alan örneğe uygun taahhütnamenin gönderilmesi gerekmektedir.

-Söz konusu taahhütnameler, şirket yönetim kurulu başkanı veya bu şahısların kendileri tarafından imzalanmalıdır. Bu kişiler dışında şirketin diğer imza yetkililerince imzalanan taahhütnameler geçersizdir.

1 Şirketin kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu bulunmadığını gösterir "İhale Konusu Olmayan İşlerle İlgili E-Borcu Yoktur Belgesi, tüzel kişiler için ticaret unvanı ve vergi numarasını, ilgili kurumca elektronik ortamda üretilen bar-kod ve referans numarasını, belgenin internet ortamında alındığı tarihi, saati ve sorgulamanın Türkiye genelinde yapıldığına ilişkin bilgileri gösteren "İhale Konusu Olmayan İşlerle İlgili e-Borcu Yoktur Belgesi" olmak zorundadır.

-Devredilen SSK İl/Sigorta Müdürlüklerinden alınacak "Borcu Yoktur Yazısı" ibraz edilmesi halinde söz konusu belgenin EK-4/A'da yer alan örneğe uygun form ile Sosyal Güvenlik Kurumunun ilgili birimlerinden alınan yazı aslı olması gerekmektedir.

-Söz konusu belgeler, YGM ile OK1 tespiti için sözleşme yapıldığı tarihinden geriye dönük en geç 1 ay içerisinde alınmış olmalıdır.

1 Şirketin vergi mevzuatı gereğince kesinleşmiş vergi borcu bulunmadığını gösterir yazı, YGM ile OK1 tespiti için sözleşme yapıldığı tarihten geriye dönük en geç 2 ay içerisinde ve bağlı bulunulan vergi dairesinden alınmış olmalıdır.

-Söz konusu yazı asıl nüsha ve ilgili vergi dairesinden onaylı olmalıdır.

-Söz konusu yazıda şirketin bağlı bulunduğu vergi dairesine nakil geldiği ve önceki borçlarının nakil gelinen vergi dairesinden sorulması gerektiğinin belirtilmesi halinde, nakil gelinen vergi dairesinden de şirketin kesinleşmiş vergi borcunun bulunmadığını gösterir yazının alınması gerekmektedir.

1 Şirket adına düzenlenmiş performans ve güvenilirlik formları Türkiye İhracatçılar Meclisi veya bağlı bulunulan ihracatçı birliğince onaylı ve asıl nüsha olmalıdır.

-Belgeler, YGM ile OK1 için tespit sözleşmesi yapıldığı ayın ilk gününden geriye dönük iki yıl için, on ikişer aylık iki dönem için ayrı ayrı düzenlenmiş olmalıdır. (Örneğin 2011 yılının kasım ayında yapılacak bir başvuru için; 01/11/2011-01/11/2010 ve 01/11/2010-01/11/2009 dönemleri için ayrı ayrı düzenlenmiş performans ve güvenilirlik formları ibraz edilmesi gerekmektedir)

-Şirketin ihracatının bir bölümünün veya tamamının dış ticaret sermaye şirketi ya da aracı şirket/grup şirketi üzerinden yapılmış olması halinde, yıl itibarıyla bu ihracatlara ilişkin toplam tutarları gösterecek şekilde EK-5'te yer alan örneğe uygun olmalıdır.

1 Şirketin statüsüne ilişkin belge; imalatçılar için kapasite raporu, ekspertiz raporu veya sanayi sicil belgesi; Ar-Ge merkezleri için Ar-Ge merkezi belgesi; ticari hava taşımacılığı faaliyeti yürüten firmalar için ise Ulaştırma Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce verilen tamir, bakım, onarım faaliyetine ilişkin belgedir.

-İlgili mevzuat uyarınca kapasite raporunun düzenlenmesinin mümkün olmadığı durumlarda, bağlı bulunulan sanayi ve/veya ticaret odasınınca düzenlenip onaylanacak olan; firmanın kullandığı makinelerin toplam gücü (BG), işçi sayısı, üretim miktarı, bilgilerini içeren ekspertiz raporunun gönderilmesi gerekmektedir.

-Kapasite raporu ve ekspertiz raporu şirketin bağlı bulunduğu sanayi ve/veya ticaret odasınınca ya da noterce onaylı olmalıdır.

-Sanayi sicil belgesi üretim yerinin bulunduğu ildeki Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının il müdürlüğünce veya noterce onaylı olmalıdır.

-Ar-Ge merkezi belgesi Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından veya noterce onaylı olmalıdır.

-Bakım onarım belgesi Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce veya noterce onaylı olmalıdır.

-Söz konusu belgeler üzerinde yazılı geçerlik süresi dolmamış olmalıdır.

1 Mali yapıya ilişkin YMM raporu, yeminli mali müşavir tarafından, şirketin son 2 yılı esas alınarak ve mali tabloları incelenerek, karşılaştırmalı olarak hazırlanmış olmalıdır.

-Rapor yeminli mali müşavir tarafından ıslak mühürle onaylanmış olmalıdır.

-Kurumlar vergisi tasdik raporları kabul edilmemektedir.

1 Şirketin sigortalı çalışan sayısını gösterir belgenin EK-4/B'de yer alan örneğe uygun form ile Sosyal Güvenlik Kurumunun ilgili birimlerinden (Devredilen SSK İl/Sigorta Müdürlüklerinden) alınan yazı aslı olması gerekmektedir.

-Söz konusu belge, YGM ile OK1 Tespiti için sözleşme yapıldığı tarihten geriye dönük en geç 1 ay içerisinde alınmış olmalıdır.

1 Güncel imza sirküleri, şirketin mevcut imza yetkililerini ve yetkilerinin kapsamını gösterir olmalı ve imza örneklerini içermelidir.

TİCARET SİCİL MÜDÜRLÜĞÜNE

.....Bu formda yer alan bilgilerin Müdürlüğünüz kayıtlarına uygunluğunun kontrol edilmesini ve onaylanmasını arz ederim.

| | |
|--------------|----------|
| Tarih | Ad-Soyad |
| Firma Kaşesi | Unvan |

TİCARET SİCİLİ KAYIT BİLGİLERİ FORMU (1)

| | | | |
|---|--|-------|------|
| 1-Ticaret Unvanı | : | | |
| 2-Adresi | : | | |
| 3-Kayıtlı Olduğu Ticaret Sicil Müdürlüğü | : | | |
| 4-Ticaret Sicil Numarası | : | | |
| 5-Kuruluş Tarihi | İlgili Ticaret Sicil Gazetesi/Gazeteleri | | |
| | | Tarih | Sayı |
| | 1 | | |
| | 2 | | |
| 6- Faaliyet Alanı | İlgili Ticaret Sicil Gazetesi/Gazeteleri | | |
| | | Tarih | Sayı |
| | 1 | | |
| | 2 | | |
| 7- Ticaret Siciline Tescil Ettirilmiş Ödenmiş Sermayesi | İlgili Ticaret Sicil Gazetesi/Gazeteleri | | |
| | | Tarih | Sayı |
| | 1 | | |
| | 2 | | |

Bu formda yer alan bilgilerin Müdürlüğümüz kayıtlarına uygun olduğunu ve kişinin geçerli ve güncel bilgilerini eksiksiz yansıttığını onaylarım.

Bilgilerine arz/rica ederim./..../.....(Tarih)

Ticaret Sicil Müdürlüğü

İmza/Mühür

| PERFORMANS VE GÜVENİLİRLİK FORMU | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------------------|---|
| 1- FORMU DÜZENLEYEN İHRACATÇI BİRLİĞİ | | | |
| İhracatçı Birliği Adı | | : | |
| 2-FORMUN KONUSU OLAN İHRACATÇI FİRMA (FİRMA) | | | |
| Ticaret Unvanı | | : | |
| Vergi No | | : | |
| 3-FORMUN AİT OLDUĞU DÖNEM | | | |
| Başlangıç Tarihi | | : | Bitiş Tarihi |
| 4-FİRMANIN GRUP İMALATÇISI ADINA YAPTIĞI İHRACAT | | | |
| | Grup İmalatçısı Ticaret Unvanı | Grup İmalatçısı Vergi No | Grup İmalatçısı adına Yapılan İhracat Tutarı |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| TOPLAM | | | |
| 5-FİRMANIN DTSS ARACILIĞIYLA GERÇEKLEŞTİRDİĞİ İHRACAT | | | |
| | DTSS Ticaret Unvanı | DTSS Vergi No | DTSS Aracılığıyla Gerçekleştirdiği İhracat Tutarı |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| TOPLAM | | | |
| 6-FİRMANIN SDTŞ ARACILIĞIYLA GERÇEKLEŞTİRDİĞİ İHRACAT | | | |
| | SDTŞ Ticaret Unvanı | SDTŞ Vergi No | SDTŞ Aracılığıyla Gerçekleştirdiği İhracat Tutarı |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| TOPLAM | | | |
| 7-FİRMANIN ARACI/GRUP İHRACATÇISI ARACILIĞIYLA GERÇEKLEŞTİRDİĞİ İHRACAT | | | |
| | Aracı/Grup Şirketi Ticaret Unvanı | Aracı/Grup Şirketi Vergi No | Aracı/Grup İhracatçısı Aracılığıyla Gerçekleştirdiği İhracat Tutarı |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| TOPLAM | | | |
| Bu formda yer alan bilgilerin Birliğimiz kayıtlarına uygun olduğunu onaylım. Bilgilerini rica ederim./..../.....(Tarih) | | | |
| Onaylayan Makam İmza/Mühür | | | |
| ACIKLAMALAR: | | | |
| 1- Bu form, performans ve güvenilirliği onaylanan firmanın bağlı bulunduğu ihracatçı birliği tarafından doldurulacaktır. | | | |
| 2- İmalatçı firmalar için bu formun (1), (2), (3), (5), (6) ve (7) no.lu alanları doldurulacaktır. | | | |
| 3- Aracı/grup ihracatçısı firmalar için bu formun (1), (2), (3) ve (4) no.lu alanları doldurulacaktır. | | | |

OKI TESPİT TÜRÜ İÇİN YETKİLENDİRİLMİŞ GÜMRÜK MÜŞAVİRİ RAPORU

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Rapor Sayısı | : | |
| Rapor Tarihi | : | |
| Rapor Özeti Referans No | : | |

1.İNCELEMİYİ YAPAN YETKİLENDİRİLMİŞ GÜMRÜK MÜŞAVİRİNİN

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Adı Soyadı | : | |
| İş Adresi | : | |
| Telefonu | : | |
| e-Posta Adresi | : | |
| Vergi No./T.C Kimlik No. | : | |
| Yetki No | : | |
| Varsa Ortağı Olduğu Tüzel Kişinin | | |
| Ticaret Unvanı | : | |
| Vergi Numarası | : | |

2.DAYANAK TESPİT SÖZLEŞMESİNİN

| | | |
|--------|---|--|
| Tarihi | : | |
| Sayısı | : | |

3.TESPİTİ YAPILAN KİŞİNİN

| | | |
|--|---|--|
| Ticaret Unvanı | : | |
| Kanuni Merkez Adresi | : | |
| Ticaret Siciline Kayıtlı Bulunduğu Yer | : | |
| Ticaret Sicil Numarası | : | |
| Kayıtlı Bulunduğu Vergi Dairesi | : | |
| Vergi Numarası | : | |
| Kuruluş Tarihi | : | |
| Faaliyet Alanı | : | |

4. OKSB BAŞVURUSU ÖN İNCELEMESİ

4.1 Başvuruya ilişkin ek bilgi:

4.1.1 Firma'nın statüsü DTSS SDTŞ Grup İhracatçısı Grup İthalatçısı Diğer

4.1.2 Kişi grup imalatçısı ve grup ihracatçısı ve/veya grup ithalatçısı aracılığıyla ihracat/ithalat yapıyor evet hayır

4.2 Başvuru kapsamında incelenen belgeler:

| Düzenleyen Kurum | Tarih ve Sayısı | Açıklama |
|------------------|-----------------|----------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

4.3 Şirket Yetkililerine ilişkin bilgiler:

| | | |
|----------------------------------|---|---|
| Yönetim kurulu üyeleri / limited | Sermayenin %10 undan fazlasına sahip gerçek kişiler | Gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsile yetkili gerçek kişiler |
| Şirketler için müdürler | 1- | 1- |

| | | |
|----|----|----|
| 2- | 2- | 2- |
| 3- | 3- | 3- |
| . | . | . |
| . | . | . |
| . | . | . |

4.3.1 Yukarıda sayılan kişiler arasında Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde sayıla suçlara/kabahatlere ilişkin adli sicil kaydı olan kişiler

Var Yok

4.3.2 Adli sicil kaydı olan kişiler ve adli sicil kaydına dayanak suç/kabahat:

4.4 Kişinin Türkiye genelinde ilgili mevzuat gereğince kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu

Var Yok

4.5 Kişinin vergi mevzuatı gereğince kesinleşmiş vergi borcu

Var Yok

4.6 Kişinin sigortalı çalışan sayısı:

4.7 Kişinin mali yapısına ilişkin YMM raporu olumlu görüşle sonuca bağlanmıştır

Evet Hayır

4.7.1 YMM raporunun tarih ve sayısı, raporu düzenleyen YMM'nin adı soyadı, bağlı olduğu oda, oda sicil no, ruhsat no, iletişim bilgileri:

4.8 Dış ticaret sermaye şirketleri, sektörel dış ticaret şirketleri ve/veya grup ihracatçısı aracılığıyla ihracat yapıyorsa:

4.8.1 İhracat tutarları:

| Grup ihracatçısı aracılığıyla yapılan ihracat | | | |
|---|------------------------|--------------------|-------|
| | Dönem Başlangıç Tarihi | Dönem Bitiş Tarihi | Tutar |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| Dış ticaret sermaye şirketleri aracılığıyla yapılan ihracat | | | |
| | Dönem Başlangıç Tarihi | Dönem Bitiş Tarihi | Tutar |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| Sektörel dış ticaret şirketleri aracılığıyla yapılan ihracat | | | |
| | Dönem Başlangıç Tarihi | Dönem Bitiş Tarihi | Tutar |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| Dış ticaret sermaye şirketleri, sektörel dış ticaret şirketleri ve/veya grup ihracatçısı aracılığıyla yapılan ihracat toplamı | | | |
| | Dönem Başlangıç Tarihi | Dönem Bitiş Tarihi | Tutar |
| 1 | | | |
| 2 | | | |

4.8.2

4.8.2.1 Grup ihracatçısının unvan ve vergi no'su:

4.8.2.2 DTSS'lerin unvan ve vergi no.ları:

4.8.2.3 SDTŞ'lerin unvan ve vergi no.ları:

4.8.3 Onaylanmış kişi statüsü sahibi olmayan grup ihracatçısının

4.8.3.1 Vergi mevzuatı uyarınca kesinleşmiş vergi borcu bulunmamaktadır Evet Hayır

4.8.3.2 İlgili mevzuat uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu bulunmamaktadır Evet Hayır

4.9 Başvuru sahibi grup ithalatçısıysa:

4.9.1 Gerçekleştirdiği ithalatın en az yüzde altmışı grup imalatçıların üretiminde kullanılan eşyanın ithalatıdır Evet Hayır

4.9.2 Grup imalatçıların

| | | | |
|--|--------|----------------|--------------------------|
| | Unvanı | Vergi Numarası | Sigortalı çalışan sayısı |
|--|--------|----------------|--------------------------|

| | | |
|---|--|--|
| 1 | | |
| 2 | | |

4.9.3 Grup imalatçıların toplam sigortalı çalışan sayısı: _____

4.9.4 Onaylanmış kişi statüsü sahibi olmayan grup imalatçıların

4.9.4.1 Vergi mevzuatı uyarınca kesinleşmiş vergi borcu bulunmamaktadır Evet Hayır

4.9.4.2 İlgili mevzuat uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu bulunmamaktadır Evet Hayır

4.10 Başvuru sahibi grup ihracatçısıysa:

4.10.1 Grup imalatçıların

| | Unvanı | Vergi Numarası | Sigortalı çalışan sayısı |
|---|--------|----------------|--------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

4.10.2 Grup imalatçıların toplam sigortalı çalışan sayısı: _____

4.10.3 Onaylanmış kişi statüsü sahibi olmayan grup imalatçıların

4.10.3.1 Vergi mevzuatı uyarınca kesinleşmiş vergi borcu bulunmamaktadır Evet Hayır

4.10.3.2 İlgili mevzuat uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu bulunmamaktadır Evet Hayır

5. SONUÇ:

OK1 kodlu tespit işlemine ilişkin olarak hazırlanan, aslı ve ilgili tüm belge ve bilgiler ile çalışma kağıtları sayılı tespit dosyasında muhafaza edilen sayılı Tespit Raporu'nda aşağıda özetlenen sonuca/sonuçlara ulaşılmıştır:¹

5.1 Onaylanmış kişi statüsü için OK1 tespiti kapsamında gereken ön koşulların karşılandığı tespit edilerek OK1 tespiti yukarıda yer alan açıklamalar doğrultusunda olumlu görüşle rapora bağlanmıştır.

5.1.1 Başvuru sahibi Tebliğin 42/A maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan koşulu karşılamaktadır. (42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırılmalarla yararlanma izni talep edilmesi halinde doldurulacaktır) Evet Hayır

5.2 Onaylanmış kişi statüsü için OK1 tespiti kapsamında gereken ön koşulların karşılanmadığı tespit edilerek OK1 tespiti yukarıda yer alan açıklamalar doğrultusunda olumsuz görüşle rapora bağlanmıştır.

Bilgilerine arz ederim.(Tarih)

Ad Soyad
Unvan
İmza/Kaşe

AÇIKLAMALAR:

1- 5 No.lu "SONUÇ" kısmında yapılacak açıklamada şu hususa dikkat edilmelidir; Yapılan ön inceleme neticesinde onaylanmış kişi statüsü başvurusunda bulunan kişinin şu koşulları sağladığının tespit edilmesi gerekir:

1. Genel Koşullar (Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesi)

1.1 Dış ticaret sermaye şirketleri ile sektörel dış ticaret şirketleri tarafından yapılan başvurularda Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (e), (f) ve (h) bentlerinde sayılan koşulların sağlanması gerekir.

1.2 Grup ihracatçıları tarafından yapılan başvurularda Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (e), (f), (g) ve (h) bentlerinde sayılan koşulların sağlanması gerekir. Bu kişilerin adlarına ihracat yaptıkları grup imalatçıları tarafından da Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (e) ve (f) bentlerinde sayılan koşulların sağlanması gerekir.

1.3 Grup ithalatçıları tarafından yapılan başvurularda Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (e), (f) ve (h) bentlerinde sayılan koşulların sağlanması gerekir. Bu kişilerin adlarına ithalat yaptıkları grup imalatçıları tarafından da Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (e) ve (f) bentlerinde sayılan koşulların sağlanması gerekir.

1.4 Diğer kişilerce yapılan başvurularda Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (e), (f), ve (h) bentlerinde sayılan koşulların sağlanması gerekir. Başvuru sahibi ihracat yapan bir kişiye (grup ihracatçısı, DTŞŞ ve/veya SDTŞ vasıtasıyla ihracat da dâhil) Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (g) bendinde sayılan koşulun da sağlanması gerekir. Başvuru sahibi grup ihracatçısı vasıtasıyla ihracat yapıyorsa, grup ihracatçısı (onaylanmış kişi olmaması halinde) tarafından da Gümrük Yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının (e) ve (f) bentlerinde sayılan koşulların sağlanması gerekir.

2. Özel Koşullar (Gümrük Yönetmeliğinin 24'üncü maddesi)

2.1 DTŞŞ'ler ile SDTŞ'ler tarafından yapılan başvurularda OK1 tespiti kapsamında tespiti yapılacak özel koşul bulunmamaktadır.

2.2 Grup ihracatçıları ve grup ithalatçıları tarafından yapılan başvurularda Gümrük Yönetmeliğinin 24'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde sayılan koşulun grup imalatçıları vasıtasıyla (toplam sigortalı çalışan sayısı) sağlanması gerekir.

2.3 Diğer kişiler tarafından yapılan başvurularda Gümrük Yönetmeliğinin 24'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde sayılan koşulun bizzat kendileri tarafından sağlanması gerekir.

Ek-9

| ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİ BAŞVURU FORMU ¹ | |
|---|---|
| 1-Başvuru Türü | Sadece Resmi Kullanım İçindir |
| <input type="checkbox"/> Yeni Başvuru | Başvuru No |
| <input type="checkbox"/> Belge Yenileme | Başvuru Tarihi |
| <input type="checkbox"/> Belgede Değişiklik | Kaydeden Memurun Adı Soyadı |
| 2-Başvuru Sahibine İlişkin Bilgiler | |
| Ticaret Unvanı: | 3-Başvuru Sahibinin Statüsü |
| Vergi Numarası: | |
| Adresi: | |
| Faaliyet Gösterdiği Sektör: | |
| Telefon Numarası: | |
| Faks Numarası: | |
| Elektronik Posta Adresi: | <input type="checkbox"/> DTSS |
| 4-Bilgi Alınabilecek Temsil Yetkisine Sahip Kişiler | |
| TC Kimlik No | : |
| Adı-Soyadı | : |
| Unvanı | : |
| E-posta adresi | : |
| 5- OKSB kapsamında talep edilen yetki ve izinler | |
| <input type="checkbox"/> | Onaylanmış İhracatçı Yetkisi |
| <input type="checkbox"/> | Götürü Teminat |
| <input type="checkbox"/> | Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni (Md 42/A/1 ve 42/A/3) |
| 6-Kişi Adına Daha Önce Düzenlenmiş OKSB¹ | <input type="checkbox"/> Yok |
| | <input type="checkbox"/> Var |
| | OKSB No |
| | Başlangıç Tarihi |
| | Referans No |
| 7- Değişiklik Talebine İlişkin Bilgiler | |
| 7.1-Talep Edilen değişiklik | <input type="checkbox"/> OKSB de Kayıtlı Bilgilerde Değişiklik (MD.14) |
| | <input type="checkbox"/> OKSB Kapsamı Yetkilerde Değişiklik (MD. 15) |
| 7.2-Değişikliğe İlişkin Açıklama: | |
| 8-OKSB nin Bakanlık İnternet Sayfasında Yayınlanması² | |
| <input type="checkbox"/> Uygundur | <input type="checkbox"/> Uygun Değildir. |
| Bu belge ve EK-III.A da belirlenen ekli belgelerde yer alan bilgilerin doğru olduğunu beyan ve taahhüt eder, firmamıza/kurumumuza onaylanmış kişi statü belgesi verilmesi hususunu müsaadelerine arz/rica ederim. | |
| Tarih | Taahhüt Eden |
| Firma Kaşesi/Kurum Mührü | Adı-Soyadı |
| | Unvanı |

AÇIKLAMALAR:

- 1- Kişi adına düzenlenmiş en son statü belgesine ilişkin bilgiler yazılacaktır.
- 2- Statü belgelerinin Bakanlık internet sayfasında yayınlanmasına elektronik statü belgesi yönetim sistemi yürürlüğe girdikten sonra başlanacaktır.

Ek-9/A

| EKLİ BELGELER |
|---|
| A. Yeni Başvuru/Yenileme Başvurusu |
| 1. OK1 tespiti için YGM'ce düzenlenmiş olumlu tespit raporu |
| 2. Onaylanmış ihracatçı yetkisi istenmişse onaylanmış ihracatçı yetkisi için tespit formu ve taahhütname |
| 3. Götürü teminat yetkisi istenilmişse götürü teminat başvuru formu |
| B. Belgede değişiklik |
| 1. Değişikliğe ilişkin ilgili belge (ticaret sicil gazetesi, vergi dairesi yazısı, değişiklik kapsamında istenilen belge sınıfı ve yetkilere ilişkin ilgili belgeler gibi) |
| 2. 42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izni talep edilmişse 6 ncı maddenin birinci fıkrasının (f) bendinde belirtilen belgelerden biri |
| 3. Unvan değişikliği yapılmışsa ve götürü teminat yetkisi varsa; mevcut teminat mektuplarının yerine geçmek üzere aynı tutarda ve yeni bilgileri içerecek şekilde düzenlenmiş, Gümrük Yönetmeliği EK 77/A'da yer alan örneğe uygun, süresiz teminat mektubu |

| GÖTÜRÜ TEMİNAT YETKİSİ BAŞVURU FORMU | | | |
|--|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| 1-Başvuru Türü | | Sadece Resmi Kullanım İçindir | |
| <input type="checkbox"/> Yeni Başvuru | Başvuru No | : | |
| <input type="checkbox"/> Güncelleme | Başvuru Tarihi | : | |
| <input type="checkbox"/> Kapsamını Değiştirme | Kaydeden Memurun Adı Soyadı | : | |
| 2-Kişi Adına Düzenlenmiş OKSB¹ | | OKSB No | : |
| | | Başlangıç Tarihi | : |
| | | Referans No | : |
| 3-Teminat Konusu Toplam Tutar: | | | TL |
| 4-Teminat Mektubu Bilgileri | | | |
| 4.1-Götürü Teminat Yetkisi İçin Daha Önce Verilmiş Teminat Mektupları | | | |
| | Tarihi | Sayısı | Tutarı Banka veya Özel Finans Kuruluşu |
| 1 | | | <input type="checkbox"/> TL <input type="checkbox"/> AVRO |
| 2 | | | <input type="checkbox"/> TL <input type="checkbox"/> AVRO |
| 5- Götürü Teminat Yetkisinin Kapsamı (M.D. 31/2)² | | | |
| 5.1- Mevcut Götürü Teminat Yetkisinin Kapsamı | | <input type="checkbox"/> GTR1 | <input type="checkbox"/> GTR2 |
| 5.2- Talep Edilen Götürü Teminat Yetkisinin Kapsamı | | <input type="checkbox"/> GTR1 | <input type="checkbox"/> GTR2 |
| Bu belge ve eki ekli belgelerde yer alan bilgilerin doğru olduğunu beyan ve taahhüt eder, firmamıza/kurumumuza götürü teminat uygulamasından yararlanma izni verilmesi hususunu müsaadelerine arz/rica ederim. | | | |
| Tarih | | Taahhüt Eden | |
| Firma Kaşesi/Kurum Mührü | | Adı-Soyadı | |
| | | Unvanı | |

Ek- 11/A

| TEMİNAT GÖSTERİLECEK KAMU ALACAĞI | GÖTÜRÜ TEMİNAT TÜRÜ |
|--|---------------------|
| Dahilde işleme rejimi dahil, bu Tebliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri ve sair vergiler | GTR1 |
| Dahilde işleme rejimi dışında bu Tebliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri ve sair vergiler. | GTR2 |

¹ OKSB başvurusu ile birlikte yapılmışsa boş bırakılacaktır.² EK-11/A de yer alan tabloya göre belirlenecektir.

| OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (1) | | | |
|---|--|--|--|
| 1-Başvuru Türü | | Başvuru No | : |
| <input type="checkbox"/> Yeni Başvuru | | Başvuru Tarihi | : |
| <input type="checkbox"/> Belge Yenileme | | Kaydeden Memurun Adı | : |
| <input type="checkbox"/> Belgede Değişiklik | | Soyadı | : |
| Yeni veya belge yenileme başvurusu yapılmışsa: | | | |
| YGM ile yapılan tespit sözleşmesinin tarihi | | : | : |
| YGM tarafından düzenlenen olumlu tespit raporunun düzenlenme tarihi | | : | : |
| Olumlu tespit raporunu düzenleyen YGM'nin adı, soyadı, yetki no.su | | : | : |
| 2-Başvuru Sahibine İlişkin Bilgiler | | 3-Başvuru Sahibinin Statüsü | |
| Ticaret Unvanı: | | | |
| Vergi Numarası: | | <input type="checkbox"/> DTSS | |
| Adresi: | | <input type="checkbox"/> SDTŞ | |
| Faaliyet Gösterdiği Sektör: | | <input type="checkbox"/> Grup ihracatçısı. | |
| Telefon Numarası: | | <input type="checkbox"/> Grup ithalatçısı | |
| Faks Numarası: | | <input type="checkbox"/> Diğer | |
| Elektronik Posta Adresi: | | | |
| 3- OKSB kapsamında talep edilen yetki ve izinler | | | |
| <input type="checkbox"/> | Onaylanmış İhracatçı Yetkisi | | |
| <input type="checkbox"/> | Götürü Teminat | | |
| <input type="checkbox"/> | Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni (Md 42/A/1 ve 42/A/3) | | |
| 4-Talep Edilen Değişiklik | | | |
| <input type="checkbox"/> | OKSB de Kayıtlı Bilgilerde Değişiklik (MD.14) | | |
| <input type="checkbox"/> | OKSB Kapsamı Yetkilerde Değişiklik (MD. 15) | | |
| Açıklama: | | | |
| 5-Önceki/Mevcut OKSB ye İlişkin Bilgiler | | | |
| 5.1 Genel Bilgiler | | | |
| OKSB No | : | | <input type="checkbox"/> Onaylanmış İhr.Yetkisi |
| Referans No | : | | <input type="checkbox"/> Götürü Teminat |
| Bitiş Tarihi | : | | <input type="checkbox"/> Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylaştırm. Yararl. İzni (Md 42/A/1 ve 42/A/3) |
| Onaylanmış İhr. Yetki No | : | | |
| 5.2 Önceki/Mevcut OKSB Hakkında Verilmiş Kararlar | | | |
| Karar-Madde | Tarih | Gerekeçe | |
| İptali (MD.63) | | | |
| Geri Alma(MD.62) | | | |
| Askıya Alma(MD.61) | | | |
| 5.3 Önceki/Mevcut OKSB Kapsamı Yetkiler Hakkında Verilmiş Kararlar | | | |
| Yetki | Askıya Alma | Geri Alma | Bitiş Tarihi |
| Onaylanmış İhr.Yetkisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Götürü Teminat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Eksik Belg. Beyan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Kısmi Teminat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | | Ad-Soyad Unvan İmza |

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (2)

| 6- Genel Koşullar | | |
|---|---|--|
| Başvuru Dosyasında Bulunması Gereken Belgeler | | Açıklamalar |
| 6.1 Başvuru Formu | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| 6.2 OKI tespiti sonucunda YGM'ce düzenlenen olumlu tespit raporu | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| 6.3 Onaylanmış İhracatçı Yetkisi İçin Tespit Formu Ve Taahhütname | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | A.TR sayısı |
| 6.4 Götürü Teminat Yetk. Başv. Formu | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| 6.5 Talep edilen değişikliğe ilişkin belgeler (Md. 14 ve 15) | | |
| 6.5.1 Md. 14 kapsamındaki değişikliğe ilişkin başvuru formuna eklenecek belgeler (istenilen değişikliğe uygun olan) | | |
| 6.5.1.1 Adres/unvan/ticaret sicil bilgilerine ilişkin belgeler | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| 6.5.1.2 Vergi no.su değişikliğine ilişkin belge | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| 6.5.1.3 Yeni unvana göre düzenlenmiş Gümrük Yönetmeliği EK-77/A 'deki formata uygun düzenlenmiş en az aynı tutarda (birden fazla varsa toplamı en az aynı tutarda) teminat mektubu- (GTR yetkisi varsa ve unvan değişikliği istenilmişse) | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| 6.5.2 Md. 15 kapsamında değişikliğe ilişkin formlara ilaveten başvuru formuna eklenecek belgeler | | |
| 6.5.2.1 İmalatçı, Ar-Ge merkezi veya bakım onarım faaliyeti yürüten ticari hava taşımacılığı şirketi olduğuna ilişkin belge (42/A maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında yer alan beyanın kontrol türüne ilişkin kolaylaştırmalardan yararlanma izni istenilmişse) | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| Kesinleşmiş Gümrük Vergisi ve/veya Ceza Borcu Sorgusu | | |
| 6.6 Kesinleşmiş Gümrük Vergisi ve/veya Ceza Borcu | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | Sorgu Tarihi, Borcun Tutarı, Ceza Kararı ve TCGB Tarih ve Sayıları |
| | | Ad-Soyad Unvan İmza |

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (3)**6.7 Ceza Kararları - Genel Koşullar**

| | | | | |
|-------------------------|--|----------|-----------|-----------|
| Sorgu Başlangıç Tarihi: | | 1.Dönem: | 01/./20.. | 01/./20.. |
| Sorgu Bitiş Tarihi: | | 2.Dönem: | 01/./20.. | 01/./20.. |
| Sorgu Yapan Memur: | | | | |

6.7.1 Başvuru Sahibi-Ceza Kararları Sorgulanan Firma

| | | |
|---------------------------------|----------------|---|
| Başvuru Sahibi | Ticaret Unvanı | : |
| | Vergi No | : |
| Ceza Kararları Sorgulanan Firma | Ticaret Unvanı | : |
| | Vergi No | : |

6.7.2 Vergi Kaybına İlişkin Cezalar

| Madde | 241/1'in Üç Katı Tutarını Aşan Cezalar | | Gümrük Yönetmeliği MD 23 /1-c deki Tutarları Aşan Cezalar | |
|--------|--|---------|---|---------|
| | 1.Dönem | 2.Dönem | 1.Dönem | 2.Dönem |
| 234 | | | | |
| 235 | | | | |
| 236 | | | | |
| 238 | | | | |
| Toplam | | | | |

6.7.3 Usulsüzlük Cezaları

| Madde | 241/1'in Üç Katı Tutarını Aşan Cezalar | | Usulsüzlük Cezasına İlişkin Tutarlar | |
|--------|--|---------|--------------------------------------|-------|
| | 1.Dönem | 2.Dönem | 20... | 20... |
| 239 | | | 241/1*3 | |
| | | | 241/1 *75 | |
| | 241/1 Tutarını Aşan Cezalar | | 241/1*250 | |
| 241 | | | Toplam TCGB Sayısı | |
| Toplam | | | 1.Dönem | : |
| | | | 2.Dönem | : |

Ad-Soyad
Unvan
İmza

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (4)**6.8 Götürü Teminat Yetkisi Talebi-Genel Koşullar**

| | | |
|---|------------------|---|
| 6.8.1 Başvuru Türü | Başvuru No | : |
| <input type="checkbox"/> Yeni Başvuru | Başvuru Tarihi | : |
| <input type="checkbox"/> Güncelleme | Kaydeden Memurun | : |
| <input type="checkbox"/> Kapsamını Değiştirme | Adı Soyadı | : |

6.8.2 Mevcut OKSB ye İlişkin Bilgiler**6.8.2.1 Genel Bilgiler**

| | | |
|------------------|---|--|
| OKSB No | : | <input type="checkbox"/> Onaylanmış İhr. Yetkisi |
| Ref.No (Seri No) | : | <input type="checkbox"/> Götürü Teminat |
| Başlangıç Tarihi | : | <input type="checkbox"/> Beyanın Kontrol Türüne İlişkin |
| Bitiş Tarihi | : | Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni (Md 42/A/1 ve 42/A/3) |

6.8.2.2 OKSB Hakkında Verilmiş Kararlar

| Karar-Madde | Tarih | Gerekçe |
|---------------------|-------|---------|
| İptali (MD.63) | | |
| Geri Alma(MD.62) | | |
| Askıya Alma(MD.61) | | |

6.8.2.3 OKSB Kapsamı Götürü Teminat Yetkisi Hakkında Verilmiş Kararlar

| Karar-Madde | Bitiş Tarihi | Gerekçe |
|---------------------|--------------|---------|
| Geri Alma(MD.42) | | |
| Askıya Alma(MD.41) | | |

6.8.3-Teminat Mektubu Bilgileri**Götürü Teminat Yetkisi İçin Daha Önce Verilmiş Teminat Mektupları**

| | Tarihi | Sayısı | Tutarı | Banka veya Özel Finans Kuruluşu |
|---|--------|--------|---|---------------------------------|
| 1 | | | <input type="checkbox"/> TL <input type="checkbox"/> AVRO | |
| 2 | | | <input type="checkbox"/> TL <input type="checkbox"/> AVRO | |

Yetki İçin İbraz Edilen Teminat Mektupları

| | Tarihi | Sayısı | Tutarı | Banka veya Özel Finans Kuruluşu |
|---|--------|--------|---|---------------------------------|
| 1 | | | <input type="checkbox"/> TL <input type="checkbox"/> AVRO | |
| 2 | | | <input type="checkbox"/> TL <input type="checkbox"/> AVRO | |

6.8.4- Götürü Teminat Yetkisinin Kapsamı (M.D. 31 /2)

| | | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| Mevcut Götürü Teminat Yetkisinin Kapsamı | <input type="checkbox"/> GTR1 | <input type="checkbox"/> GTR2 |
| Talep Edilen Götürü Teminat Yetkisinin Kapsamı | <input type="checkbox"/> GTR1 | <input type="checkbox"/> GTR2 |

6.8.5 Teminat Konusu Gümrük Vergileri ve Sair Vergilerin Tutarı

| | |
|---------------------------------------|---|
| Sorgulamaya Esas Alınacak Dönem | : |
| Teminat Konusu Tutar | : |
| İbrazı Gereken Teminat Mektubu Tutarı | : |

| | | |
|--|----------|-------------------|
| 6.8.6 Vergi Borcu Bulunmadığını Gösteren Yazı | Tarih | |
| | Sayı | |
| | Açıklama | Borcu Bulunmadığı |

Ad-Soyad
Unvan
İmza

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (5)**6.9 Onaylanmış İhracatçı Yetkisi Talebi-Genel Koşullar**

| | | |
|---|----------------|---|
| 6.9.1 Başvuru Türü | Başvuru No | : |
| <input type="checkbox"/> Yeni Başvuru | Başvuru Tarihi | : |
| <input type="checkbox"/> Yenileme Başvurusu | Kaydeden | : |
| | Memurun Adı | : |
| | Soyadı | : |

6.9.2 Mevcut OKSB ye İlişkin Bilgiler**6.9.2.1 Genel Bilgiler**

| | | |
|--------------------------|---|---|
| OKSB No | : | Onaylanmış İhr. Yetkisi |
| Ref.No(Seri No) | : | Götürü Teminat |
| Bitiş Tarihi | : | Beyanın Kontrol Türüne İlişkin |
| Onaylanmış İhr. Yetki No | : | Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni (Md 42/A/1 ve 42/A/3) |

6.9.2.2 OKSB Hakkında Verilmiş Kararlar

| Karar-Madde | Tarih | Gerekçe |
|---------------------|-------|---------|
| İptali (MD.63) | | |
| Geri Alma(MD.62) | | |
| Askıya Alma(MD.61) | | |

6.9.2.3 OKSB Kaps. Onaylanmış İhracatçı Yetkisi Hakkında Verilmiş Kararlar

| Karar-Madde | Bitiş Tarihi | Gerekçe |
|---------------------|--------------|---------|
| Geri Alma(MD.60) | | |
| Askıya Alma(MD.59) | | |

| | |
|--|---|
| 6.9.3 Başvuru Yılından Bir Önceki Takvim Yılı İçerisinde veya Başvurunun Kayda Alındığı Ayın İlk Gününden Geriye Dönük bir Yıl İçerisinde Düzenlenip Vize İşlemleri Tamamlanarak Kullanılmış A. TR Dolaşım Belgesi Sayısı |adet |
| 6.9.4 Onaylanmış İhracatçı Yetkisi İçin Tespit Formu Ve Taahhütname | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok |

Ad-Soyad
Unvan
İmza

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (6)**6.10 Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni-Genel Koşullar**

| | | | | |
|---|---------------------|---|---|---------|
| 6.10.1 Başvuru Türü | Başvuru No | : | | |
| <input type="checkbox"/> Yeni Başvuru | Başvuru Tarihi | : | | |
| <input type="checkbox"/> Yenileme Başvurusu | Kaydeden | : | | |
| | Memurun Adı | | | |
| | Soyadı | | | |
| 6.10.2 Mevcut OKSB ye İlişkin Bilgiler | | | | |
| 6.10.2.1 Genel Bilgiler | | | | |
| OKSB No | : | <input type="checkbox"/> Onaylanmış İhr.Yetkisi | | |
| Ref.No(Seri No) | : | <input type="checkbox"/> Götürü Teminat | | |
| Bitiş Tarihi | : | <input type="checkbox"/> Beyanın Kontrol Türüne İlişkin | | |
| Onaylanmış İhr. Yetki No | : | Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni | | |
| | | (Md 42/A/1 ve 42/A/3) | | |
| 6.10.2.2 OKSB Hakkında Verilmiş Kararlar | | | | |
| Karar-Madde | Tarih | Gereke | | |
| İptali (MD.63) | | | | |
| Geri Alma(MD.62) | | | | |
| Askıya Alma(MD.61) | | | | |
| 6.10.2.3 OKSB Kaps. Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylaştırmalardan Yararlanma İzni Hakkında Verilmiş Kararlar | | | | |
| Karar-Madde | Bitiş Tarihi | Gereke | | |
| Geri Alma(MD.53) | | | | |
| Askıya Alma(MD.52) | | | | |
| 6.10.3 Toplam İhracat İthalat Tutarları ve Beyanname Sayıları | | | | |
| | Beyanname Kıymeti | | Beyanname Sayısı | |
| | 1. Dönem | 2.Dönem | 1. Dönem | 2.Dönem |
| Kendi Gerçekleştirdiği İhracat ¹ | | | | |
| Grup İhracatçısı Arac. İhracat ² | | | | |
| DTŞŞ Aracılığıyla İhracat ³ | | | | |
| SDTŞ Aracılığıyla İhracat ⁴ | | | | |
| Toplam İhracat | | | | |
| İthalat | | | | |
| Toplam İthalat-İhracat | | | | |
| 6.10.4 İmalatçı, Ar-Ge merkezi veya bakım onarım faaliyeti yürüten ticari hava taşımacılığı şirketi olduğuna ilişkin belge (15. Madde kapsamında yapılan başvurularda aranacaktır) | | | <input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok | |
| | | | Ad-Soyad Unvan İmza | |

1- GÜVAS verileri esas alınacaktır.

2- Performans ve güvenilirlik belgesinde yer alan ihracat tutarlarından, grup ihracatçısı olduğu belirlenen firmalar aracılığıyla gerçekleştirilen ihracat tutarı

3-Perf.ve güvenilirlik belgesinde yer alan, DTŞŞ aracılığıyla gerçekleştirilen ihracat tutarı

4-Perf.ve güvenilirlik belgesinde yer alan, SDTŞ aracılığıyla gerçekleştirilen ihracat tutarı

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (7)

7-Özel Koşullar

| | | | | |
|--|-----------|-----------|----------------|---|
| 7.1 Başvuru Türü | | | Başvuru No | : |
| <input type="checkbox"/> Yenileme | | | Başvuru Tarihi | : |
| <input type="checkbox"/> Yenileme-Devir/Birleşme | | | Kaydeden | : |
| 1.Dönem: | 01../20.. | 01../20.. | Memurun Adı | |
| 2.Dönem: | 01../20.. | 01../20.. | Soyadı | |

7.2 Başvuru Sahibi-Dış Ticaret Rakamlarına Bakılan Firma

| | | |
|---------------------------------------|----------------|---|
| Başvuru Sahibi | Ticaret Unvanı | : |
| | Vergi No | : |
| Dış Ticaret Rakamlarına Bakılan Firma | Ticaret Unvanı | : |
| | Vergi No | : |

7.3 Performans ve Güvenilirlik Belgesine Göre Grup İhracatçısı ve/veya DTSS Aracılığıyla Gerçekleştirilen İhracat Tutarları

| Grup İhracatçısı Aracılığıyla Gerçekleştirilen İhracat Tutarı | | | |
|---|---------------------------------|----------------|----------|
| 1 | Grup İhracatçısı Ticaret Unvanı | İhracat Tutarı | |
| | | 1. Dönem | 2. Dönem |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| DTSS Aracılığıyla Gerçekleştirilen İhracat Tutarı | | | |
| 1 | DTSS Ticaret Unvanı | İhracat Tutarı | |
| | | 1. Dönem | 2. Dönem |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| SDTŞ Aracılığıyla Gerçekleştirilen İhracat Tutarı | | | |
| 1 | SDTŞ Ticaret Unvanı | İhracat Tutarı | |
| | | 1. Dönem | 2. Dönem |
| 1 | | | |
| 2 | | | |

7.4 Toplam İhracat İthalat Tutarları ve Beyanname Sayıları

| | Beyanname Kıymeti | | Beyanname Sayısı | |
|---|-------------------|---------|------------------|---------|
| | 1. Dönem | 2.Dönem | 1. Dönem | 2.Dönem |
| Kendi Gerçekleştirdiği İhracat ¹ | | | | |
| Grup İhracatçısı Arac. İhracat ² | | | | |
| DTSS Aracılığıyla İhracat ³ | | | | |
| SDTŞ Aracılığıyla İhracat ⁴ | | | | |
| Toplam İhracat | | | | |
| İthalat | | | | |
| Toplam İthalat-İhracat | | | | |

7.5 Sigortalı Çalışan Sayısı

| | |
|-------|---------------------------|
| | İşçi |
| | Ad-Soyad Unvan İmza |

1- GÜVAS verileri esas alınacaktır.

2- Performans ve güvenilirlik belgesinde yer alan ihracat tutarlarından, grup ihracatçısı olduğu belirlenen firmalar aracılığıyla gerçekleştirilen ihracat tutarı

3-Perf.ve güvenilirlik belgesinde yer alan, DTSS aracılığıyla gerçekleştirilen ihracat tutarı

4-Perf.ve güvenilirlik belgesinde yer alan, SDTŞ aracılığıyla gerçekleştirilen ihracat tutarı

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (8)**8-SONUÇ**

Yukarıda bilgileri yer alanticaret unvanlı kişinin/.....tarih/sayı ile genel evrak kaydına alınan onaylanmış kişi statü belgesi başvurusu incelenmiştir.

Bahse konu kişinin madde uyarınca ibraz ettiği belgeler doğrultusunda:

- Gümrük Yönetmeliği'nin 23 üncü maddesinde belirtilen genel koşulların tamamını sağladığı/sağlamadığı,
- Gümrük Yönetmeliği'nin 24 üncü maddesinde belirtilen özel koşulları sağladığı/sağlamadığı

tespit edilmiştir.

Açıklamalar:

Bilgilerine arz ederim./.../.....(Tarih)

Ad-Soyad
Unvan
İmza

OKSB BAŞVURUSU KONTROL VE DEĞERLENDİRME TABLOSU (9)**8-SONUÇ**

Yukarıda bilgileri yer alanticaret unvanlı kişinin/.....tarih/sayı ile genel evrak kaydına alınan onaylanmış kişi statü belgesi başvurusu incelenmiştir.

Açıklamalar:

Bilgilerine arz ederim./.../.....(Tarih)

Ad-Soyad
Unvan
İmza

Ek-14
ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİ

T.C.
GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI
GÜMRÜK VE TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİ

Belge No :
Başlangıç Tarihi :
Bitiş Tarihi :

BELGEYİ ALMAYA HAK KAZANAN
KİŞİNİN

Ticaret Unvanı :
Vergi No/TC Kimlik No :
Adresi :
Ticaret Siciline Kayıtlı Olduğu Yer :
Ticaret Sicil Numarası :
Onaylanmış İhracatçı Yetki No :
(A.TR Düzenleme-Vize Etme)¹ :

Bu belge 4458 Sayılı Gümrük Kanununun 71 ve 73 üncü maddelerine istinaden Gümrük Yönetmeliğinin 23 üncü ve 24 üncü maddelerinde belirtilen genel ve özel koşulları taşıyan ve yukarıda unvanı kayıtlı kişi adına, onaylanmış kişi statü belgesinin sağladığı hak ve uygulamalardan² yararlandırılmak üzere düzenlenmiştir.

Ad Soyad
Unvan
Mühür³

Referans Numarası:

AÇIKLAMALAR:

- 1- Onaylanmış ihracatçı yetkisi tanınmayacaksa belgenin bu kısmı boş bırakılacaktır.
- 2-Onaylanmış ihracatçı yetkisi tanınmayacaksa belge metninin bu kısmına "(basitleştirilmiş işlem kapsamında A.TR dolaşım belgesi düzenleme ve vize etme yetkisi hariç)" ifadesi eklenecektir.
- 3-e-OKSB düzenlenmesi halinde mühür kullanılmayacaktır. "