



Sayı : 38591462-010.07.03-2020-2709
Konu : Taslak Çevre Etiketleri Yönetmeliği Hk.

09.10.2020

Sirküler No: 1122

Sayın Üyemiz,

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) tarafından Odamıza gönderilen 08.10.2020 tarihli e-posta yazısında; ülkemizde ulusal çevre etiketi sisteminin kurulmasına yönelik olarak yapılan çalışmalar çerçevesinde 19.10.2018 tarih ve 30570 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren **Çevre Etiketleri Yönetmeliği**'nin, sürdürülebilir kalkınma ve sürdürülebilir çevre amaçları çerçevesinde yeniden hazırlandığı bildirilmiştir.

Bu kapsamda, Ek'te yer alan **Taslak Çevre Etiketleri Yönetmeliği**'ne ilişkin görüş ve önerilerinizin, "Görüş Bildirme Formuna" işlenmek suretiyle en geç **19.10.2020 tarihi mesai bitimine kadar** "Word" formatında çevre@denizticaretodasi.org.tr adresine gönderilmesi hususunu bilgilerinize arz/rica ederim.

Saygılarımla,

İsmet SALİHOĞLU
Genel Sekreter

Ek:

- 1- Taslak Çevre Etiketleri Yönetmeliği (11 sayfa)
- 2- Görüş Bildirme Formu (1 sayfa)

Dağıtım:

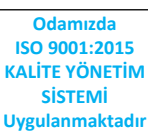
Gereği:

- Tüm Üyeler (WEB sayfası ve e-posta ile)
- İMEAK DTO Şube ve Temsilcilikleri
- Türk Armatörler Birliği
- S.S. Gemi Armatörleri Motorlu Taşıyıcılar Kooperatifi
- GİSBİR (Türkiye Gemi İnşa Sanayicileri Birliği Derneği)
- Gemi, Yat ve Hizmetleri İhracatçıları Birliği
- VDAD (Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği)
- TÜRKLİM (Türkiye Liman İşletmecileri Derneği)
- KOSDER (Koster Armatörleri ve İşletmecileri Derneği)
- TURSSA (Gemi Tedarikçileri Derneği)
- Gemi Geri Dönüşüm Sanayicileri Derneği
- Yalova Altınova Tersane Girişimcileri San.ve Tic.A.Ş.
- UTİKAD (Uluslararası Taşımacılık ve Lojistik Hizmet Üretkenleri Derneği)

Bilgi:

- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri
- İMEAK DTO Şube YK Başkanları
- İMEAK DTO Çevre Komisyonu
- İMEAK DTO Meslek Komite Başkanları

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/6L5M17>
Bilgi için: Alper Mergen **Telefon:** 0212 252 01 30/246 **E-Posta:** alper.mergen@denizticaretodasi.org.tr
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) **Faks:** +90 (212) 293 79 35
Web: www.denizticaretodasi.org.tr **E-mail:** iletisim@denizticaretodasi.org.tr **KEP:** imeakdto@hs01.kep.tr



ÇEVRE ETİKETİ YÖNETMELİĞİ TASLAĞI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda, yaşam döngüsü boyunca çevresel etkileri azaltılmış ürün veya hizmetleri teşvik etmek, tüketicilere doğru ve bilimsel temeli olan bilgi akışını sağlamak için gönüllülük esaslı çevre etiketi sistemi oluşturmak ve bu konudaki idari ve teknik hususlar ile sistemin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik ile oluşturulan çevre etiketi sistemi; ürün veya hizmetlerin doğal kaynak kullanımı ve hammadde aşamasından başlamak üzere üretim, kullanım, tüketim, geri dönüşüm gibi evrelerini de kapsayacak şekilde nihai bertaraf aşamasına kadar geçen yaşam döngüsünün bütün süreçlerinde, ekosistemlerin bozulmasını önlemeyi, doğal kaynakların tüketiminde çevre, insan, sağlık, iklim ve doğal yaşamın üzerindeki olumsuz etkileri azaltmayı amaçlamaktadır.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, ürün veya hizmetlere çevre etiketi verilmesi ile ilgili kriter belirleme ve geliştirme, başvuru, değerlendirme, doğrulama, çevre etiketinin şekli, kullanma izni, süresi, izleme, denetim, strateji belirleme, bilinçlendirme, tanıtım ve eğitim çalışmalarına ait usul ve esasların belirlenmesi ile ilgili yetki, görev ve sorumlulukları kapsar.

(2) Bu Yönetmelik, Türkiye’de üretilen, dağıtılan, ihraç edilen veya ithalat yoluyla piyasaya sunulan ürün veya hizmetlere uygulanır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununun 3 üncü maddesi ile 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 97 nci ve 104 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Çevre ve Şehircilik Bakanlığını,
- b) Başvuru kılavuzu: Çevre etiketi kriterleri doğrultusunda başvuru, değerlendirme, doğrulama, kullanım, izleme süreçlerinde uygulanması gereken yöntemleri açıklayan belgeyi,
- c) Çevre etiketi: Bu Yönetmelik hükümlerine uygun, yaşam döngüsü boyunca çevresel etkileri azaltılmış ürünleri/hizmetleri teşvik etmek ve tüketicilere doğru, yanıltıcı olmayan, bilimsel temeli olan bilgi sağlamak için oluşturulmuş gönüllü bir ödüllendirme sistemini temsil eden işareti,
- ç) Çevre etiketi belgesi: Çevre Etiketini kullanıcısına 4 yıl süre ile geçerli olmak üzere çevre etiketi kullanım izni sağlayan Bakanlık tarafından verilen belgeyi,
- d) Çevre etiketi belgesi bedeli: Çevre etiketi kullanım hakkı sağlayan ve 4 yıllık çevre etiketi kullanımı için alınan ücreti,
- e) Çevre etiketi kullanıcısı: Ürettiği, imal ettiği, ihraç ettiği, sunduğu, toptancı veya perakendeci olarak piyasaya sürdüğü ürün veya hizmetler için bu Yönetmelik usul ve esaslarına göre kendisine Bakanlık tarafından çevre etiketi verilmiş kişi veya kuruluşu,
- f) Çevre etiketi kurulu: Ürün ve hizmet grubu kriterlerini değerlendiren ve sistemin gelişimi için stratejik öneri ve görüşleri belirleyen kurulu,
- g) Çevre etiketi sistemi: Ürün veya hizmet grubu kriterlerinin belirlenmesi ve geliştirilmesi, çevre etiketi verilmesini, kullanımını ve izlemesini içeren sistemi,
- ğ) Çevre etiketine sahip ürün: Hammaddenin temininden başlamak üzere üretim, tüketim, kullanım ve kullanım ömrünü tamamladıktan sonra bertaraf edilmesini de içeren yaşam döngüsü süreçlerinde, aynı ürün grubunda yer alan diğer ürünlerle karşılaştırıldığında, çevreye karşı olumsuz etkileri azaltılmış ve bu etkilerin ürün veya hizmet grubuna göre belirlenmiş kriterlere

uygunluğu kanıtlanmış ürünü,

h) Çevre etiketine sahip hizmet : Bir ücret veya menfaat karşılığında yapılan ya da yapılması taahhüt edilen mal sağlama dışındaki her türlü tüketici işlemini içeren yaşam döngüsü süreçlerinde, aynı hizmet grubunda yer alan diğer hizmetlerle karşılaştırıldığında, çevreye karşı olumsuz etkileri azaltılmış ve bu etkilerin hizmet grubuna göre belirlenmiş kriterlere uygunluğu kanıtlanmış hizmeti,

ı) Çevre etiketi teknik raporu: Ürünlerin/hizmetlerin çevre etiketi kriterlerini uygunluğunu gösteren raporu,

i) Çevre etiketi uygunluk raporu: Çevre etiketli ürün/hizmetlerin çevre etiketi kriterlerini sağladığını gösteren ve her yıl sunulan raporu,

j) Çevresel etki: Yaşam döngüsü boyunca ürün veya hizmetin doğrudan veya dolaylı olarak çevreye verdiği her türlü etkiyi,

k) Çevresel performans: Bir ürünün/hizmetin çevresel etkiye sebep olan özelliklerinin yaşam döngüsü boyunca üretici tarafından değerlendirilmesini ve yönetimini,

l) Doğrulama: Bir ürünün veya hizmetin belirlenmiş çevre etiketi kriterlerine uygunluğunu gösteren işlemi,

m) Genel Müdür: Çevresel Etki Deęerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürünü,

n) Genel Müdürlük: Çevresel Etki Deęerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğünü,

o) Hizmet: Bir ücret veya menfaat karşılığında yapılan ya da yapılması taahhüt edilen mal sağlama dışındaki her türlü tüketici işleminin konusunu,

ö) Tedarikçi: Bir ürün veya hizmetin sunulabilmesi için firmaya girdi, hammadde, ürün sağlayan üreticiyi,

p) Teknik çalışma komisyonu: Ürün veya hizmet gruplarına ait çevre etiketi kriterlerini belirleyen ve geliştiren komisyonu,

r) Teknik inceleme komisyonu: Çevre etiketi kriterlerine göre başvuruların uygunluğunu teknik açıdan inceleyen ve doğrulamasını yapan komisyon,

s) Teknik değerlendirme raporu: Ürün/hizmet grubu kriterlerinin teknik gerekçeleri hakkında bilgi veren raporu,

ş) Tüketici: Ticari veya mesleki olmayan amaçlarla hareket eden gerçek veya tüzel kişiyi,

t) Üretici: Bir ürünü üreten, imal eden, ıslah eden veya ürüne adını, ticari markasını veya ayırt edici işaretini koymak suretiyle kendini üretici olarak tanıtan, üreticinin ülke dışında olması halinde, üretici tarafından yetkilendirilen temsilciyi ve/veya ithalatçiyi; ayrıca, ürünün tedarik zincirinde yer alan ve faaliyetleri ürünün güvenliğine ilişkin özelliklerini etkileyen gerçek veya tüzel kişiyi,

u) Ürün: Piyasaya arz edilen veya arz edilmesi hedeflenen malları,

ü) Ürün veya hizmet grubu: Aynı amaca hizmet eden ve kullanım açısından aynı olan veya benzer fonksiyonel özellikleri olan ve tüketici tarafından benzer olarak algılanan ürün veya hizmetler grubunu,

v) Ürün veya hizmet grubu kriteri: Çevre etiket sistemine dahil olan ürün veya hizmet grupları için nihai olarak Bakanlık tarafından belirlenen çevre etiketi alma şartlarını,

y) Yaşam döngüsü: Ürünün/hizmetin ham madde aşamasından bertarafına kadar birbirini izleyen ve birbirine bağlı olan süreçlerini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çevre Etiketli Sistemi Temel İlke ve Gereklilikleri ile İlgili Hükümler

Çevre etiketli sistemi temel ilke ve hedefleri

MADDE 5 – (1) Çevre etiketli ürün veya hizmetlere talebi artıracak tedbirler alınır ve uygulanır. Bu maksatla; sistemi basitleştirmek ve çevre etiketinin kullanımı ile ilgili idari yükleri azaltmak için değerlendirme ve doğrulama usul ve esasları kolaylaştırılır. Talebin artırılması amacıyla teşvik araçları belirlenir ve uygulanır.

(2) Çevre etiketinin ülke genelinde toplum tarafından tanınması ve kabullenilmesi için sivil toplum kuruluşları ve tüketici örgütlerinin sistem içerisinde uygun süreçlerde yer alması sağlanır.

(3) Çevre etiketinin gelişimi ve yaygınlaşması için çevre ve ekonomi politikaları geliştirilir, ilerleme ve kalkınma programlarında dikkate alınır.

(4) Çevre etiketinin usulsüz ve yetkisiz kullanımını önlemek için denetim ve kontrol tedbirleri belirlenir ve uygulanır.

(5) Çevre etiketinin yetkisiz ve usulsüz kullanımının denetiminin uyumlu bir şekilde uygulanması amacıyla ilgili kurumlar arasında iş birliği, koordinasyon ve bilgi alışverişi sağlanır.

(6) Çevre etiketli ürün veya hizmetlerin kullanılmasının yaygınlaştırılması amacıyla kamu alımlarında çevre etiketli ürün veya hizmetleri tercih edici tedbirler belirlenir ve uygulanır.

Çevre etiketi sisteminin işleyişi

MADDE 6 – (1) Ürün veya hizmetlere çevre etiketi verilmesi amacıyla çevre etiketi sistemi oluşturulmuştur.

(2) Çevre etiketi sisteminde TS EN ISO 14024 Tip I Çevre Etiketlemesi, Prensipler ve Yöntemler standardı dikkate alınmıştır.

(3) Çevre etiketi sistemi, Bakanlığın yönetimi ve koordinasyonu altında ilgili tüm paydaşlarla birlikte yürütülür.

(4) Bakanlık, çevre etiketi sisteminin etkin işleyişi, gelişimi ve uygulamadan kaynaklanan sorunların çözümü için gerekli tedbirleri alır.

Çevre etiketi sistemini oluşturan unsurlar

MADDE 7 – (1) Çevre etiketi sistemi aşağıdaki unsurlardan oluşur:

a) Bakanlık,

b) Çevre etiketi kurulu,

c) Teknik çalışma komisyonu,

ç) Teknik inceleme komisyonu,

d) Diğer kamu ve özel kurum/kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, çevre etiketi kullanıcısı, tüketici kuruluşları,

e) Konuya özgü olarak davet edilecek diğer katılımcılar.

(2) Unsurların, bu Yönetmelik ile kendilerine verilen tüm görevleri yapabilecek teknik bilgi, deneyime sahip olmaları aranır.

(3) Çevre etiketi sistemini oluşturan unsurlar , bu Yönetmeliğe tabi ürün veya hizmetin tasarımı, imalatı, tedariki, birleşimi, kullanımı veya bakımı ile ilgili sorumlu gerçek veya tüzel kişi ya da kişiler ile çıkar ilişkisinde bulunamazlar. Bu durum unsurların çalışmaları için gerekli olan, değerlendirilen ürünlerin kullanımını veya bu ürünlerin kişisel amaçlar için kullanımını engellemez.

Çevre etiket sistemi ürün veya hizmet grubu kriter gereklilikleri

MADDE 8 – (1) Çevre etiketi kriterleri, güncel kalkınma planı, stratejik planlar, yıllık planlar ve güncel teknolojiler ve gelişmeler göz önünde bulundurularak ürünün/hizmetin çevresel performansını dikkate alır.

(2) En yüksek çevresel performansa ulaşmaya yönelik olarak, ürün veya hizmetlerin tüm yaşam döngüsü dikkate alınarak bilimsel bir temelde ürün veya hizmet grubu kriterleri belirlenir. Bu kriterlerin belirlenmesi ve geliştirilmesinde;

a) İklim değişikliği ve biyolojik çeşitlilik üzerinde olumsuz etki yapan enerji tüketiminin azaltılması ve yenilenebilir enerji kullanımının teşvik edilmesi,

b) Atık oluşumu ve çevresel ortamın maruz kaldığı emisyonlar ile zararlı maddelerin fiziksel etkileri, kullanımı ve yayılımından kaynaklanan kirliliği,

c) Teknik olarak mümkün olan durumlarda, çevre ve sağlığa zararlı maddelerin daha güvenli maddeler ve/veya yöntemler ile değiştirilmesi,

ç) Ürün veya hizmetlerin kullanım ömrünün uzatılması ve yeniden kullanılabilirliğinin sağlanması yoluyla çevresel etkilerinin tamamen önlenmesi veya çevreye zarar vermeyecek ölçüde en aza indirilmesi,

d) Ürün veya hizmetlerin yaşam döngüsü aşamalarında, sağlık ve güvenlik yönleri ile birlikte çevresel yarar ve zararları arasındaki net dengeyi sağlanması,

e) İlgili ürün veya hizmet grubu için geçerli olduğu zamanlarda uluslararası veya ulusal veya bölgesel boyutta resmi olarak tanınmış TS EN ISO 14024 Tip I Çevre Etiketlemesi, Prensipler ve

Yöntemler başta olmak üzere diğer çevre etiketleri için belirlenen kriterlere uyum,

f) Çevre etiketi taşıyan ürün veya hizmetlerin planlanan kullanıma uygun olmasını sağlayacak gerekliliklerin karşılanması, hayvanlar üzerinde yapılan deneylerin mümkün olduğunca azaltılması dikkate alınır.

(3) Ürün veya hizmet grubu kriterlerinin geliştirilmesi ve uygulanmasında ürün veya hizmetin çevresel performansının iyileştirilmesi ile mali ve idari yük arasında denge sağlanır. Küçük ve orta büyüklükte işletmelere orantısız idari ve ekonomik yük getirecek kriterler belirlenmemesine özen gösterilir. Ürün veya hizmetlerde daha yüksek çevre performansına ulaşılması hedeflenir.

(4) Kriter geliştirilmesi aşamasında 2/12/2011 tarihli ve 28130 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ürünlerin Enerji ve Diğer Kaynak Tüketimlerinin Etiketleme ve Standart Ürün Bilgileri Yoluyla Gösterilmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri başta olmak üzere ilgili diğer mevzuat ve standartlara uyum sağlanması dikkate alınır.

Ürün veya hizmet grubu kriterlerinin belirlenmesi

MADDE 9 – (1) Yeni ürün veya hizmet grubu kriterlerinin belirlenmesi ve mevcut ürün veya hizmet grubu kriterlerinin geliştirilmesi/güncellenmesi süreci aşağıda belirtilmiştir:

a) Kriter belirlenmesi ve geliştirilmesi/güncellenmesi süreci Çevre Etiketi Kurulu tarafından re’sen veya TS EN ISO 14024 Tip I Çevre Etiketlemesi, Prensipler ve Yöntemler uyarınca Bakanlık tarafından ürün/hizmet gruplarının önerilmesi ile başlatılır.

b) Bakanlık tarafından kriter belirlenmesi talep edilen ürün veya hizmet grubu Çevre Etiketi Kurulu tarafından değerlendirilerek olumlu veya olumsuz görüş bildirilir.

c) Kriter belirlemenin olumlu görüş aldığı durumda Bakanlık tarafından Teknik Çalışma Komisyonu oluşturulur.

ç) Bakanlığın koordinasyonunda teknik çalışma komisyonu tarafından yaşam döngüsü aşamaları dikkate alınarak taslak ürün veya hizmet grubu kriterleri ile ilgili teknik değerlendirme raporu hazırlanır veya hazırlattırılır.

d) Teknik değerlendirme raporuna göre taslak kriterler oluşturulur.

e) Taslak kriterler hakkında ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşların görüşleri alınır.

f) Taslak kriterler nihai hale getirilinceye kadar paydaşlarla görüş alışverişleri ve toplantılar yapılır.

g) Alınan görüşler ve toplantılar çerçevesinde teknik çalışma komisyonu tarafından ürün veya hizmet grubu kriterleri ile ilgili nihai taslak kriterler hazırlanarak Çevre Etiketi Kuruluna sunulur.

ğ) Nihai taslak kriterler, Çevre Etiketi Kurulu tarafından değerlendirilir. Uygun görülmesi halinde yayımlanmak üzere Bakanlığa sunulur.

h) Bakanlık tarafından nihai kriterler genelge ile yayımlanır.

(2) Yayımlanan nihai kriterler doğrultusunda çevre etiketi kullanıcısı olmak için başvuruda bulunacaklara yol göstermek ve çevre etiketi süreçlerini açıklamak amacıyla Bakanlık internet sitesinde başvuru kılavuzları yayımlanır.

(3) Diğer ISO 14024 Tip I Çevre Etiketlemesi, Prensipler ve Yöntemler ile geliştirilen kriterler bu Yönetmelik kapsamında ürün veya hizmet grubu kriteri olarak belirlenebilir. Bu durumda, Çevre Etiket Kurulunun uygun görüşü doğrultusunda, kriterler ülkemiz koşullarına göre uyarlanarak taslak kriterler oluşturulur. Taslak kriterlerin oluşturulmasından sonra işbu maddenin birinci fıkrasının (e) bendinden başlayarak kriterler belirleme süreci tamamlanır.

(4) Daha önceden belirlenmiş kriterlerde esaslı ve kapsamlı revizyonlar yukarıdaki prosedüre tabidir. Bu kapsamlı revizyonlar dışında kritere uyumu ve çevresel performansının değerlendirilmesini etkilemeyecek değişiklikler Bakanlık tarafından yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ürünlere veya Hizmetlere Çevre Etiketi Verilmesi ile İlgili Başvuru Süreçleri

Çevre etiketi başvurusunda gerekli evraklar

MADDE 10 – (1) Çevre etiketi başvurusunda gerekli evraklar şunlardır:

- a) Başvuran özel ya da tüzel kişinin tanıtımı, adresi, iletişim bilgileri ve başvuru yapacağı ürün veya hizmete ait başvuru dilekçesi,
- b) Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanan şirket kuruluş senedi, ana sözleşmesi veya tüzüğü,
- c) Kurum/kuruluşları temsile yetkili kişi veya kişilerin noter onaylı imza sirküleri,
- ç) Başvuru sahibinin ürün veya hizmet ile ilişkisi,
- d) Ürün veya hizmetin ticari açıdan tanıtılması,
- e) Başvuru bedelinin Bakanlık döner sermaye işletmesi müdürlüğü hesabına yatırıldığına dair dekont,
- f) Başvuru yapılacak ürün veya hizmet kriterleri ile ilgili bilgi ve belgeler,
- ğ) ÇED Kararı, Çevre İzin Belgesi, Sıfır Atık Belgesi, Atık Yönetimi Planı ve Bakanlığın talep ettiği diğer bilgi ve belgeler .

Çevre etiketi başvuru süreci ve değerlendirilmesi

MADDE 11 – (1) Üreticiler, imalatçılar, ihracatçılar, ithalatçılar, hizmet sağlayıcılar, toptancı ve perakende satıcılar, Bakanlık tarafından uygun görülen ve çevre etiketi alınmasında menfaati olan kişi ve kuruluşlar, belirtilen formata uygun olarak istenilen bilgi ve belgelerle çevre etiketi başvurusuna müracaat eder.

(2) Çevre etiketi başvuru süreci aşağıdaki aşamalardan oluşur:

- (a) Başvuru sahibi, başvuru dosyasını Bakanlığa sunar.
- b) Bakanlık, başvuru dosyasındaki bilgi ve belgeleri uygunluk bakımından 30 takvim günü içerisinde idari açıdan inceler, eksiklik tespit edilmesi durumunda başvuru sahibine bildirimde bulunur. Eksiklik tebliğ tarihinden itibaren en geç 60 takvim günü içerisinde tamamlanmaz ise başvuru olumsuz sonuçlandırılır ve yatırılan başvuru bedeli geri ödenmez.
- c) Bakanlık tarafından uygun bulunan başvurular için teknik inceleme komisyonu oluşturulur.
- ç) Teknik inceleme komisyonu başvuruyu değerlendirmek üzere ürünün üretim yerinde/ hizmetin gerçekleştirildiği yerde komisyon oluşturulduktan sonra 30 takvim günü içinde doğrulama ziyareti gerçekleştirir.
- d) Teknik İnceleme Komisyonu, doğrulama ziyaretinden önce ve teknik rapora nihai halini vermeden önce Bakanlığın talebi üzerine toplanabilir. Başvuru sahibi, talep edildiği durumlarda, bu toplantılara katılım sağlamakla yükümlüdür.
- e) Ürünlerin veya hizmetlerin kriterlere uyumu ve diğer teknik hususlar başvuru tarihinden itibaren 90 takvim günü içerisinde değerlendirilir ve çevre etiketi teknik raporu hazırlanır.
- f) Çevre etiketi teknik raporu;
 - 1) Çevre etiketi verilmesi için gerekli şartların sağlandığını belirtiyorsa, başvuru sahibine bedelinin yatırılması neticesinde çevre etiketi belgesi verilir.
 - 2) Çevre etiketi verilmesi için ilave doğrulama yöntemlerinin yerine getirilmesi koşulu içeriyorsa, koşullar yerine getirildikten sonra başvuru sahibine bedelinin yatırılması neticesinde çevre etiketi belgesi verilir.
 - 3) Çevre etiketinin verilmesini uygun görmeyen hususlar içeriyorsa, başvuru olumsuz olarak sonuçlandırılır ve yatırılan başvuru bedeli geri ödenmez.
- (3) Teknik inceleme komisyonu tarafından yaptırılması istenen test, analiz, belge temini ve benzeri doğrulama işlemlerinden kaynaklanan masraflar başvuru sahibi tarafından karşılanır.
- (4) Aynı üretici tarafından, birden fazla ürün grubu kapsamında başvuru yapılmak istendiği takdirde, her bir ürün grubu için ayrı başvuru bedeli ödenir.
- (5) Aynı ürün grubuna yönelik üretim, birden farklı yerde üretiliyorsa tek bir başvuru yapılır, ancak, değerlendirmeden ve doğrulamadan kaynaklı masraflar farklılık gösterebilir.
- (6) Çevre etiketinin şekli Bakanlık tarafından yayımlanan çevre etiketi şekline uygun olmak zorundadır. Etiketle bulunacak bilgiler başvuru sürecinde Bakanlığın uygun görüşüyle belirlenir.

Çevre etiketi verilmeyecek haller

MADDE 12 – (1) Aşağıdaki hallerde çevre etiketi verilmez:

- a) 11/12/2013 tarihli ve 28848 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Maddelerin ve

Karışımların Sınıflandırılması, Etiketlenmesi ve Ambalajlanması Hakkında Yönetmelik kapsamında toksik, çevreye zararlı, kanserojen, mutajen, üreme sistemine toksik olarak sınıflandırılma kriterlerini karşılayan madde veya karışımı içeren ürünler,

b) 23/06/2017 tarihli ve 30105 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kimyasalların Kaydı, Değerlendirilmesi, İzni ve Kısıtlanması Hakkında Yönetmeliğin 47 nci maddesinde tanımlanan özellikleri taşıyan kimyasalları içeren ürünler,

c) Birinci fıkranın (a) ve (b) bentlerinde tanımlanan maddeleri içeren ürünlerin özel kategorileri için; bu maddelerin ikamelerinin, alternatif maddelerin veya kullanımının teknik olarak mümkün olmadığı durumlarda veya aynı kategorideki diğer ürünlere kıyasla ciddi ölçüde daha yüksek çevresel performansa sahip olan ürünler olması durumunda, Bakanlık birinci fıkradan istisnalar yapmak üzere ölçütler uygulayabilir. (b) fıkrasında yazılı Yönetmeliğin 47 nci maddesindeki kriterleri karşılayan ve aynı Yönetmeliğin 49 uncu maddesindeki prosedür kapsamında tanımlanan kendi halinde ve ağırlıkça %0,1’den yüksek konsantrasyonlarda karışım/eşya içinde bulunan veya kompleks bir eşyanın homojen bir parçası olan maddeler için herhangi bir istisna yapılamaz,

ç) 7/6/2011 tarihli ve 27957 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tıbbi Cihaz Yönetmeliğinde ve 24/12/2011 tarihli ve 28152 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Veteriner Tıbbi Ürünler Hakkında Yönetmelikte tanımlanan tıbbi ürünler, veteriner tıbbi ürünler ile tıbbi cihaz ve malzemeler,

d) Yem ve gıda ürünleri.

(2) Bakanlık çevre etiketi sürecinde birinci fıkrada yer alan hükümlere ek olarak çevreye zararlı ürünler için ayrıca kısıtlama kararı alabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çevre Etiketinin Kullanımı ve Yükümlülükler

Çevre etiketinin kullanımı

MADDE 13 – (1) Bakanlık tarafından çevre etiketi almaya hak kazanan başvuru sahibine çevre etiketi belgesinin verilmesi ile başvuru sahibi çevre etiketi kullanıcısı unvanını alır. Çevre etiketi kullanıcılarının unvanları, belge tarihleri ve ürün/hizmet kapsamı Bakanlığın internet sayfasında yayımlanır.

(2) Çevre etiketi kullanıcısı bu Yönetmelikte ve çevre etiketi belgesinde belirtilen prensip, usul ve esaslara uymak zorundadır.

(3) Çevre etiketi belgesinin kapsamış olduğu ürünlere/hizmetlere çevre etiketi kullanıcısı tarafından ekleme yapılmak istendiğinde Bakanlığa başvuru bedeli yatırılarak yeni bir başvuru yapılması gerekmektedir. Ürünlerde/hizmetlerde ekleme yapılması istendiğinde güncel durumun çevre etiketi kriterlerine uygun olduğu başvuru dosyasında belgelenmelidir. Bu durum, Bakanlık tarafından gerekli görülürse teknik inceleme komisyonu oluşturarak doğrulanır. Teknik inceleme komisyonu tarafından yaptırılması istenen doğrulamaya yönelik masraflar çevre etiketi kullanıcısı tarafından karşılanır.

(4) Çevre etiketi belgesinin kapsamış olduğu ürünlerde/hizmetlerde çevre etiketi kullanıcısı tarafından eksiltme yapılmak istendiğinde bu durum Bakanlığa yazılı olarak çevre etiketi kriterlerine uygunluk durumunun değişmediği belgelenecek bildirilmelidir. Bakanlık tarafından gerekli görülürse teknik inceleme komisyonu oluşturarak doğrulama süreci gerçekleştirilir ve ilgili masraflar çevre etiketi kullanıcısı tarafından karşılanır.

(5) Ürün veya hizmet üzerinde veya proseste yapılacak ve kriterlere uyumu ve çevresel performansının değerlendirilmesini etkilemeyecek değişiklikler için yeni bir başvuru yapılması veya çevre etiketi belgesi alınması gerekmez. Çevre etiketi kullanıcısı bu tür değişiklikleri Bakanlığa yazılı olarak bildirir. Bakanlık gerekli gördüğünde ürün veya hizmet grubu kriterlerini doğrulamak için teknik inceleme komisyonu kurar. Teknik inceleme komisyonu tarafından yaptırılması istenen doğrulamaya yönelik masraflar çevre etiketi kullanıcısı tarafından karşılanır.

(6) Çevre etiketi kullanıcısı, çevre etiketi kriterlerinin sağlandığına dair Çevre Etiketli Uygunluk Raporu’nu çevre etiketi belgesinin verildiği tarih dikkate alınarak takip eden her bir yıllık

dönemin sonuna kadar Bakanlığa sunmakla yükümlüdür. Çevre Etiketleri Uygunluk Raporu'nu zamanında sunmayan çevre etiketi kullanıcılarına Bakanlıkça uyarı yazısı gönderilir. Uyarı yazısının tebellüğ tarihinden itibaren 15 takvim günü içinde Çevre Etiketleri Uygunluk Raporu sunulmazsa çevre etiketi belgesi iptal edilir.

(7) Bakanlık, çevre etiketi kullanıcılarının kriterlere uygunluk durumunu yıllık izleme planı kapsamında takip eder.

(8) Bakanlık, çevre etiketi kullanım izni alan ürünlerin veya hizmetlerin, ilgili kriterlere ve bu Yönetmelik hükümlerine uygunluğu için her zaman haberli veya habersiz denetleme yapabilir/yaptırabilir.

(9) Bakanlık, çevre etiketi kullanıcısının bu Yönetmelik hükümlerini ihlal ettiğini tespit etmesi halinde bu durumu çevre etiketi kullanıcısına iadeli taahhütlü olarak başvurudaki geçerli adresine yazılı olarak bildirmek suretiyle çevre etiketi belgesini iptal eder.

(10) Çevre etiketi kullanıcısı, Bakanlığa 3 ay öncesinden göndereceği yazılı bildirim ile çevre etiketi kullanımından vazgeçebilir ve çevre etiketi belgesinin iptalini isteyebilir.

(11) Çevre etiketi kullanıcısı; yanlış, yanıltıcı veya çevre etiketi bütünlüğüne zarar verecek reklam, ifade, etiket veya logo kullanamaz.

(12) Çevre etiketi kullanıcısı, kullanım yükümlülük ve hükümlerini karşılayamadığı durumlarda bu durumu Bakanlığa bildirir ve yükümlülükler yerine getirilinceye kadar çevre etiketini kullanamaz.

(13) Bakanlık, çevre etiketi verilmesi veya kullanımından kaynaklı olarak çevre etiketi kullanıcısı veya üçüncü bir tarafın uğradığı zarardan sorumlu tutulamaz.

(14) Çevre etiketi belgesi 4 yıllık süre için verilir. Süre bitiminden 180 gün önce başvuru bedeli yatırılarak başvuru yapılması halinde Bakanlık tarafından teknik inceleme komisyonuna yaptırılan değerlendirme sonucunda çevre etiketi kriterlerine uygunluğun devam ettiği belgelenirse çevre etiketi belgesi 4 yıl süre ile yenilenir. Yenileme işlemi için çevre etiketi belgesi bedelinin yatırılmış olması gerekmektedir. Çevre etiketi kriterlerine uyumun devam etmediği belgelenirse çevre etiketi belgesinin süresi uzatılmaz.

(15) Yürürlükteki ürün veya hizmet grubu kriterlerine uygunluğu sağladığı sürece çevre etiketi kullanıcısı, çevre etiketini kullanabilir. Kriterlerin güncellenmesi durumunda yeni kriterlere uyum için güncel kriterlerin yayım tarihinden itibaren çevre etiketi kullanıcısına 12 ay geçiş süresi verilir. Çevre etiketi kullanıcısı güncel kriterlere göre çevre etiketi belgesinin geçerliliğini devam ettirmek isterse güncel kriterlerin yayım tarihinden itibaren 6 ay içinde talebini dilekçe ile Bakanlığa bildirir. Bakanlıkça oluşturulan teknik inceleme komisyonu tarafından uyum durumu dilekçenin Bakanlığa ulaşmasında sonra 90 takvim günü içinde değerlendirilir. Güncel kriterlere uyum sağlamayan çevre etiket kullanıcılarının çevre etiketi belgesi iptal edilir.

(16) Çevre etiketi belgesinin süresinin bitmesi halinde çevre etiketi kullanıcısı çevre etiketini kullanamaz.

(17) İptal edilen ve süresi geçen belgeler Bakanlık tarafından internet sayfasında ve/veya uygun araçlarla duyurulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Sistem Unsurlarının Kuruluşu, Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Bakanlığın görev ve sorumlulukları

MADDE 14 – (1) Bakanlığın görevleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Bakanlık çevre etiket sisteminin sahibi ve yürütücüsüdür,
- b) Çevre etiket sisteminin işleyişini yönetir, etkin uygulanması için gerekli koordinasyon ve yönlendirmeleri yapar,
- c) Çevre etiket kurulu üyelerini oluşturur,
- ç) Teknik çalışma komisyonunu oluşturur,
- d) Teknik inceleme komisyonunu oluşturur,

- e) Ürün veya hizmet grubu kriterlerini yayımlar,
- f) Çevre etiketi başvurularını kabul eder, teknik değerlendirme, doğrulama, pazarlama, tanıtım, bilinçlendirme, eğitim, kriter belirleme ve geliştirme süreç ve koordinasyonunu yürütür veya yürütülmesini sağlar,
- g) Çevre etiketinin kullanımının izlenmesi ve gözetimini yapar veya yapılmasını sağlar,
- ğ) Sistemin işleyişi için gerekli başvuru bedeli ve çevre etiketi belgesi bedelini tahsil eder, kamu tarafından yapılacak olan destekler için bütçe hazırlar.
- h) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan faaliyetler kapsamında kurum/kuruluşlara yetki devri yapılabilir.

Çevre etiketi kurulu

MADDE 15 – (1) Çevre etiketi kurulu üyeleri; Genel Müdür veya yetkilendireceği bir Genel Müdür Yardımcısının başkanlığında, kamu kurum/kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve ilgili paydaşlardan en az Daire Başkanı veya yönetim kurulu üyesi düzeyinde temsilcilerden belirlenerek Bakanlık tarafından oluşturulur.

(2) Çevre etiketi kurulunun çalışma usul ve esasları aşağıdaki şekildedir:

a) Çevre etiket kurulu yılda en az 1 defa toplanır. Toplantı yeter sayısı salt çoğunluktur. Salt çoğunluğun sağlanamadığı durumlarda 21 takvim günü sonra tekrar toplantı yapılır.

b) Kurulun sekretarya işleri Genel Müdürlük tarafından yapılır.

c) Bakanlık tarafından belirlenen taslak toplantı gündemi ve görüş/öneri talepleri toplantı tarihinden 28 takvim günü önce çevre etiketi kurulu üyelerine resmi yazı ile iletilir. Toplantı gündemine ve görüş/öneri taleplerine ilişkin görüşler üyeler tarafından toplantı tarihinden 7 takvim günü öncesine kadar Bakanlığa resmi yazı ile gönderilir. Gönderilen görüşler çerçevesinde nihai toplantı gündemi Bakanlık tarafından belirlenir.

ç) Bakanlık, gerekli gördüğü durumlarda, toplantı gündeminin kapsamına göre ilgili sektör temsilcilerini, sivil toplum kuruluşlarını ve ilgili paydaşları gözlemci olarak toplantıya davet edebilir. Gözlemcinin oy hakkı bulunmaz.

d) Kararlar toplantıya katılanların oybirliği veya oyçokluğu ile alınır. Toplantı kararları tutanak altına alınır. Tutanakta, kurul üyelerinin ad ve soyadları, unvanları; kararlar, karar tarihi ve kararın oybirliği veya oyçokluğuyla veriliş ve verilmediği yer alır. Tutanak, Başkan ve üyeler tarafından imzalanır.

e) Çevre etiketi kurulu gerektiğinde Bakanlığın talebine göre toplanır.

f) Çevre etiketi kurulunu oluşturan üyelerin masrafları kendilerini temsil eden kurum veya kuruluş tarafından karşılanır.

(3) Çevre etiketi kurulunun görevleri şunlardır:

a) Çevre etiketi verilebilmesi için ürün veya hizmet grubu kriterlerinin belirlenmesi veya belirlenmiş ürün veya hizmet grubu kriterlerinin geliştirilmesi için Bakanlığa görüş bildirmek,

b) Teknik çalışma komisyonu tarafından iletilen ürün veya hizmet grubu kriterleri ile ilgili nihai taslak kriterlerini değerlendirmek, uygun görülmesi halinde yayımlanmak üzere Bakanlığa sunmak,

c) Çevre etiket sisteminin işleyişi ve gelişimi hakkında stratejik görüş bildirmek.

Teknik inceleme komisyonunu görev ve sorumlulukları

MADDE 16 – (1) Teknik inceleme komisyonu kamu kurum/kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve ilgili paydaşlar arasından Bakanlık tarafından belirlenir.

(2) Teknik inceleme komisyonunun görevleri şunlardır:

a) Başvuruların çevre etiketi kriterlerine uygunluğunu incelemek ve doğrulamasını yapmak, çevre etiketi teknik raporu hazırlamak veya hazırlattırmak,

b) Çevre etiketi kullanıcısı tarafından çevre etiketli ürünlere/hizmetlere ekleme yapılması istendiğinde güncel durumun çevre etiketinin kriterlere uygunluğunu denetlemek,

c) Çevre etiketi kullanıcısı tarafından mevcut çevre etiketi belgesinin süresi uzatılmak istendiğinde belge süresinin bitiminden 180 gün öncesine kadar mevcut durumun çevre etiketi kriterlerine uygunluğunu denetlemek,

ç) Kriterlerin güncellenmesi durumunda yeni kriterlere uygunluğu denetlemek,

- d) Çevre etiketi kullanıcısı tarafından ürün veya hizmet üzerinde veya proseste yapılacak değişikliklerde yeni durumun çevre etiketi kriterlerine uygunluğunu denetlemek,
e) Bakanlık ile koordineli olarak benzer görevleri yerine getirmek.
(3) Teknik inceleme komisyonunda görev alanların masrafları kendilerini temsil eden kurum veya kuruluş tarafından karşılanır.

Teknik çalışma komisyonunun görev ve sorumlulukları

MADDE 17 – (1) Teknik çalışma komisyonu kamu kurum/kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve ilgili paydaşlar arasından Bakanlık tarafından belirlenir.

(2) Teknik çalışma komisyonunun görevleri şunlardır:

a) Ürün veya hizmet grubu kriterlerinin belirlenmesi ve/veya mevcut kriterlerin güncellenmesi için teknik inceleme ve çalışma yapmak,

b) Taslak ürün veya hizmet grubu kriterleri ile ilgili teknik değerlendirme raporu hazırlamak veya hazırlattırmak,

c) Bakanlık ile koordineli olarak benzer görevleri yerine getirmek.

(3) Teknik çalışma komisyonunda görev alanların masrafları kendilerini temsil eden kurum veya kuruluş tarafından karşılanır.

ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Diğer Hükümler

Çevre etiketinin şekli

MADDE 18 – (1) Çevre etiketinin rengi, logosu, boyutları, ürün grubu, kriter ve tescil bilgilerinin etiketi üzerinde konumlandırılması, Bakanlık tarafından belirlenir ve ilan edilir.

Piyasa takibi ve çevre etiketi kullanımının kontrolü

MADDE 19 – (1) Çevre etiketinin kullanımının kontrolünde uygulama birliğinin sağlanması amacıyla kurumlar arası işbirliği ve bilgi alışverişi sağlanır.

(2) Bakanlık, çevre etiketi taşıyan ürün veya hizmet ile ilgili şikâyetten çevre etiketi kullanıcısını haberdar eder ve çevre etiketi kullanıcısının şikâyete tebliğ tarihinden itibaren 7 gün içinde cevap vermesini ister. Bakanlık şikâyetçi bilgilerini gizli tutar.

(3) Bakanlık, çevre etiketi taşıyan ürün veya hizmetlerin belirlenen kriterlere uymadığının veya bu Yönetmelik hükümlerine uygun çevre etiketinin kullanılmadığının tespiti halinde çevre etiketi belgesini iptal eder; iptal kararını Bakanlığın internet sayfasında ve/veya uygun araçlarla duyurur.

Diğer ülke çevre etiketlerinin tanınması

MADDE 20 – (1) Bakanlık ISO 14024 Tip I Çevre Etiketlemesi, Prensipler ve Yöntemler Standardına uygun, 66/2010/EC sayılı Avrupa Birliği Tüzüğü ve diğer ülke çevre etiketi sistemlerinin aynı ürün veya hizmet grubuna ilişkin etiketlerinin tanınmasına yönelik ilgili Bakanlıklar ile koordinasyon içinde uluslararası işbirlikleri geliştirebilir. Tanınan sistemde çevre etiketi verilmesi için oluşturulan ürün veya hizmet grubu kriterleri, mevcut kabul edilen ulusal ürün grubu kriterlerinden daha düşük sınırlamalar içeremez.

Çevre etiketinin tanıtımı ve kullanılmasının teşvik edilmesi

MADDE 21 – (1) Bakanlık çevre etiketi sistemini tanıtmak amacıyla diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde bir eylem planı belirler ve uygular.

(2) Farkındalık yaratmak amacıyla uygun iletişim araçları ile tanıtım, bilgilendirme, bilinçlendirme ve eğitim kampanyaları düzenlenir.

(3) Çevre etiketli ürün ve hizmetlerin kullanılmasını teşvik etmek için tanıtım, bilgilendirme, bilinçlendirme ve eğitim çalışmalarının yanında teşvik tedbirleri de alınır.

(4) Bakanlık ayrıca; kamu alımı yapan kurum ve kuruluşların çevre etiketi taşıyan ürünleri tercih etmelerine ve teknik şartnamelerde ürün veya hizmet kriterlerinin kullanılmasına yönelik olarak bilgilendirme ve tanıtım çalışmaları yapar.

(5) Bakanlık, tüketicilerin çevre etiketi taşıyan ürün veya hizmetleri talep etmelerini sağlayıcı tedbirleri alır, tanıtım, bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapar.

(6) Bakanlık, çevre etiketi kriteri belirleme, kriter geliştirme, değerlendirme ve doğrulama, çevre etiketi teknik raporu hazırlatma, teknik değerlendirme raporu hazırlatma, başvuru kılavuzu hazırlatma, yasal danışmanlık, teknik inceleme komisyonu/teknik çalışma komisyonu/ çevre etiket kurulu faaliyetleri kapsamındaki işler, her türlü tanıtım, toplantı, bilgilendirme, bilinçlendirme ve eğitim çalışmaları ile ilgili hizmet alabilir.

Bilgi ve belge güvenliği

MADDE 22 – (1) Çevre etiketi başvurusu yapan özel ve tüzel kişilerin ürün veya hizmetlere ait gizli kalmasını istediği bilgi ve belgeler, Bakanlık tarafından değerlendirilir ve uygun görülmesi halinde gizli tutulur.

(2) Tedarikçi, çevre etiketi başvurusu yapan firma/kuruluş ile bilgi ve belgelerini paylaşmak istemediği takdirde doğrudan Bakanlığa veya yetki devri yapılması durumunda yetki devri yapılan kurum/kuruluşa iletebilir.

Çevre etiketi bedelleri

MADDE 23 – (1) Çevre etiketi başvurusu için başvuru sahibi tarafından Bakanlık tarafından belirlenecek başvuru bedeli ödenir. Başvuru bedeli ödenmeden başvuru değerlendirmeye alınmaz.

(2) Çevre etiketi kullanıcısı olabilmek için Bakanlığın belirlemiş olduğu çevre etiketi belgesi bedeli ödenmelidir. Belge bedeli ödemeyen başvuru sahiplerine çevre etiketi belgesi verilmez. Çevre etiketi belgesi verildiği tarih itibarıyla başlar ve geçerlilik süresi 4 yıldır.

(3) Bu Yönetmelik kapsamında alınacak bedeller her yıl Bakanlık döner sermaye işletmesi tarafından belirlenir ve Bakanlığın internet sayfasında yayımlanan birim fiyat listesi uygulanır.

(4) Bakanlık tarafından herhangi bir yetki devri yapılması durumunda; yetki devrine yönelik kapsam doğrultusunda değerlendirme, doğrulama ve teknik çalışmalara ilişkin tavan bedeller protokol ile belirlenir. Protokol kapsamında belirlenen bedeller Bakanlığın internet sayfasında duyurulur. Bu bedeller, başvuru sahibi/çevre etiketi kullanıcısı tarafından ödenir.

Yaptırımlar

MADDE 24 – (1) Çevre etiketini izinsiz veya taklit ederek kullananlar, yetkisi olmadığı halde çevre etiketi belgesi veren, verdiğini/vereceğini belirtenler ile başvuru esnasında sahte belge kullanan özel ve tüzel kişiler ve bu Yönetmelik kapsamında ticari sır sayılabilecek bilgi ve belgeleri yetkisiz kişilere veren ve ifşa edenler hakkında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

(2) Bakanlık haricinde çevre etiketi adı altında herhangi bir sistem ve faaliyet yürütülemez. Bu maddeye uymayanlar hakkında 2872 sayılı Çevre Kanunu ve değişiklikleri ile ilgili Yönetmelikler doğrultusunda işlem yapılır.

Çevre etiketi kullanıcısının unvanının değişmesi veya devredilmesi

MADDE 25 – (1) Çevre etiketi kullanıcısının sahibinin veya unvanının değişmesi durumunda üç ay içerisinde değişikliğe ilişkin sicil gazetesi, kapasite raporu ve mevcut çevre etiketi kriterlerine uyumun devam ettiğine dair beyanname ile başvuru yapılır.

(2) Bakanlık tarafından veya oluşturulacak teknik inceleme komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda kriterlere uyumun devam ettiği tespit edildiğinde önceki koşullarda çevre etiketi kullanım hakkı devam eder. Kriterlere uyumun sağlanmadığı tespit edilirse çevre etiketi kullanım hakkı verilmez.

(3) Devir veya unvan değişikliği tarihinden itibaren çevre etiketi kullanımına yönelik sorumluluklar yeni firma/kuruluş tarafından üstlenilmiş sayılır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 26 – (1) 19/10/2018 tarihli ve 30570 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çevre Etiket Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 27– (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 28 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çevre ve Şehircilik Bakanı yürütür.

TASLAK

Ek-2

TASLAKLAR HAKKINDA GÖRÜŞ BİLDİRİLMESİNDE KULLANILACAK FORM

Taslağın Geneli Üzerindeki Görüş ve Değerlendirme		Teklif
Taslak Maddesi	Görüş ve Değerlendirme	Teklif
1-		
2-		
3-		
...		